



МИННО-ГЕОЛОЖКИ  
УНИВЕРСИТЕТ  
„СВ. ИВАН РИЛСКИ“

УТВЪРДИЛ:

ПРОФ. Д-Р ИВАЙЛО КОПРЕВ  
РЕКТОР

---

---

**ПРАВИЛНИК**  
**ЗА УПРАВЛЕНИЕ, ЗАКРИЛА И ИЗПОЛЗВАНЕ НА**  
**ИНТЕЛЕКТУАЛНАТА СОБСТВЕНОСТ**  
**В МИННО-ГЕОЛОЖКИ УНИВЕРСИТЕТ**  
**„СВ. ИВАН РИЛСКИ“**

---

---

СОФИЯ - 2026

## РАЗДЕЛ I

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** (1) С настоящия правилник се уреждат принципите, редът и условията за възникване, признаване, закрила, управление и използване на обекти на интелектуална собственост, създадени в резултат на научна, образователна, изследователска и приложна дейност в Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“, наричан по-нататък „Университетът“.

(2) Правилникът се прилага спрямо членовете на академичния състав, служителите, студентите, докторантите, специализантите и всички лица, които създават резултати от интелектуална дейност в рамките на трудови, договорни или обучителни отношения с Университета.

(3) Обекти на интелектуална собственост по смисъла на този правилник са:

1. обектите на индустриална собственост – изобретения, полезни модели, промишлени дизайни, марки, географски означения, топологии на интегрални схеми и други сходни резултати;
2. произведенията на науката, литературата и изкуството, представляващи обекти на авторско право съгласно действащото законодателство;
3. научни разработки, софтуер, бази данни, ноу-хау, методики, технологии и други резултати с потенциал за практическо приложение.

(4) При сключване на трудови, граждански и други договори, както и договори за обучение, се включват клаузи относно принадлежността и използването на права върху интелектуална собственост, създадена във връзка с изпълнение на съответните задължения.

**Чл. 2.** (1) Университетът провежда политика за насърчаване на научноизследователската и иновационната дейност и създава условия за закрила и ефективно използване на резултатите от интелектуалната дейност.

(2) Управлението на интелектуалната собственост се осъществява при спазване на следните принципи:

1. баланс между интересите на Университета и авторите/изобретателите;
2. стимулиране на научното творчество и иновациите;

3. защита на обществения интерес и академичната автономия;

4. прозрачност при разпределение на приходи и права.

**Чл. 3.** (1) МГУ е заявител на обектите на индустриална собственост при регистрацията и защита пред Патентно ведомство на Република България.

(2) Изобретателят/авторът има право да бъде съзаявител в заявката за регистрацията на обект на индустриална собственост при условия, регламентирани с договор.

**Чл. 4.** (1) Правата върху обект на индустриална собственост принадлежат на заявителя/ите.

(2) Университетът е заявител, респективно притежател на обект на индустриална собственост, съгласно чл. 3, когато при създаването му:

1. авторът/изобретателят е изпълнявал присъщите за длъжността му служебни задължения;

2. авторът/изобретателят е изпълнявал задължения извън посочените в предходната т. 1, но те специално са му били възложени и от това се е очаквало неговото създаване;

3. авторът/изобретателят е използвал материални или финансови средства, осигурени от МГУ, или знания и опит, придобити в резултат на неговата работа в МГУ.

(3) В случай че МГУ е изпълнител или партньор в екип за изпълнение на задача, финансирана от външна институция, правата върху създадени обекти на интелектуална собственост се регламентират в предварителен договор между финансиращата институция и изпълнителите на задачата, както и между партньорите в екипа.

(4) Правата върху обекти на индустриална собственост, създадени от докторанти и студенти при разработване на техните дисертационни трудове и дипломни работи, както и върху разработки, създадени на базата на обекти на интелектуална собственост и/или ноу-хау, собственост на МГУ, принадлежат на МГУ.

(5) Правата върху обекти на интелектуална собственост, създадени от студенти и докторанти в рамките на проекти, финансирани от МГУ, принадлежат на университета, като трябва да бъдат разпределени в съотношение, регламентирано в изричен договор.

**Чл. 5** Неимуществените и имуществените авторски права върху обекти на авторско право принадлежат на авторите в случай, че тяхното създаване не е възложено от университета и не са използвани финансови средства, интелектуална и материална собственост на МГУ

„Св. Иван Рилски“.

**Чл. 6.** (1) Настоящият правилник не се отнася за обекти на интелектуална собственост, които имат характер на класифицирана информация и са предмет на други правила.

(2) Настоящият правилник не се отнася за обекти на интелектуална собственост, които са предмет на договореност с министерства и други държавни органи по техни специфични правила.

## **РАЗДЕЛ II УПРАВЛЕНИЕ И РЕГИСТРИ**

**Чл. 7.** (1) В едномесечен срок от създаване на обект на интелектуална собственост съгласно чл. 1, ал. 3 от настоящия правилник, неговите автори уведомяват писмено Ректора, като прилагат в писмен и електронен вид пълно описание на продукта, което трябва да съдържа и предложение за идентификация на защитата на интелектуалната собственост (изобретение, полезен модел, промишлен дизайн и др.). За достоверна дата на уведомяването се счита датата поставена от деловодството на Университета.

(2) Когато обектът на интелектуална собственост е създаден в съавторство се представя подписан от всички съавтори протокол за процентното разпределение на тяхното участие.

**Чл. 8.** (1) В срок от две седмици от датата на уведомяването Ректорът възлага на експертна група изготвянето на становище относно използването на създадения продукт.

(2) Експертната група се състои от минимум 3-ма членове, назначени със заповед на Ректора. Членовете на Експертната група подписват Декларация за конфиденциалност.

(3) Експертната група, в срок до две седмици от възлагането, представя на Ректора становище относно целесъобразността от правна закрила на създадения обект на интелектуална собственост и прави предложение за финансиране на процедурата/ите по неговата правна закрила.

**Чл. 9.** (1) В двуседмичен срок от постъпване на становището на експертната група

Ректорът взема решение по направеното предложение по един от следните начини:

1. Университетът да финансира изцяло процедурата по правна защита и поддържане на изключителните права върху конкретния обект.
2. Университетът предлага процентно разпределение между Университета и изобретателя/автора на разходите по защитата.
3. Университетът определя и периода, за който се ангажира да поддържа защитата на дадения продукт.

**Чл. 10.** В едномесечен срок след получаване на решението на Ректора изобретателят/авторът съвместно с университета изготвя окончателната документация за подаване в Патентното ведомство на Република България на заявка за закрила на съответен/ни обект/и на индустриална собственост и я подава.

**Чл. 11.** Университетът, с активното съдействие на авторите, осъществява кореспонденцията с Патентното ведомство в процедури по подадени заявки за закрила на обекти на индустриална собственост на името на МГУ.

**Чл. 12.** Ако в тримесечен срок от уведомяване на Ректора за настъпило събитие по чл. 7, ал.1 Университетът не подаде заявка в Патентното ведомство, правото на заявяване преминава върху изобретателя.

**Чл. 13.** В деловодството на университета се вписват във входящ дневник всички депозирани заявления по чл. 7 и се съхраняват в досиета за всяка заявка.

**Чл. 14.** МГУ създава и поддържа в актуално състояние Регистър на регистрираните, патентованите и поддържаните обекти на индустриална собственост (изобретения, полезни модели, промишлен дизайн, марки и географски означения, топология на интегралните схеми и др.), както и обектите на авторско право, собственост на университета.

**Чл. 15.** МГУ съдейства при необходимост за предоставяне на лиценз за ползване на обекти на интелектуална собственост, притежание на университета, по заявление на служители и докторанти в Университета.

**Чл. 16.** Заявлението по предходната разпоредба се подава в писмена форма до Ректора, който е длъжен да се произнесе в едномесечен срок след депозирането му.

**Чл. 17.** Предоставяне на право на ползване на обекти на интелектуална собственост,

чийто притежател е МГУ, става с решение на Академичен съвет.

**Чл. 18.** Сключените договори за предоставяне на право на ползване на обекти на интелектуална собственост се вписват в нарочен регистър, воден в деловодството на университета.

### **РАЗДЕЛ III**

#### **ПРИХОДИ И ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ**

**Чл. 19. (1)** Възнаграждението на изобретателите/авторите се определя в договор, сключен между тях и Ректора на МГУ, като се вземат предвид:

1. печалбата, реализирана от всички видове използване на обекта на интелектуална собственост по време на действие на правната закрила;
2. ценността и търговската реализация на създадения продукт, метод и/или произведение;
3. приносът на работодателя (възложителя), изразяващ се в инвестираните средства за неговото създаване, предоставеното оборудване, материали, знания, опит, персонал и друга помощ.

**(2)** При извършено успешно патентоване и/или регистрация в Патентното ведомство на Република България изобретателя(ите)/авторът(ите) на защитения обект на индустриална собственост получава/т еднократно възнаграждение в размер от 500,00 евро.

**(3)** Приходите от успешна търговската реализация на обекта на интелектуална собственост се разпределят както следва:

- а) за изобретателите /авторите до 50%;
- б) за МГУ не по-малко от 50 %.

**Чл. 20.** Възнаграждението на автора на произведение, обект на авторско право, се регламентира в договор между автора и МГУ.

## РАЗДЕЛ IV

### НАРУШАВАНЕ НА ПРАВАТА ВЪРХУ ИНТЕЛЕКТУАЛНАТА СОБСТВЕНОСТ

**Чл. 21.** Университетът, съвместно с авторите, следи за коректното използване на обектите на интелектуална собственост, на които МГУ е притежател и/или съпритежател с други физически и/или юридически лица.

**Чл. 22.** Всеки преподавател или служител, който установи нарушаване на права на интелектуална собственост, незабавно уведомява Ректора в следните случаи:

1. Нарушаване на правата върху обект на интелектуална собственост, на който МГУ е притежател и/или съпритежател с други физически и/или юридически лица..
2. Нарушаване от МГУ и/или негови служители на права на интелектуална собственост на трети лица.

## РАЗДЕЛ V

### КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ И ЗАЩИТА

**Чл. 22.** (1) Академичният състав, служителите, студентите и докторантите на университета са задължени да пазят в тайна всички обстоятелства, станали им известни в процедурите по заявяване за патентоване или регистриране, поддържането на действието на предоставена правна закрила и използването на обект на интелектуална собственост, на който МГУ е заявител, респ. притежател и/или съпритежател с други физически и/или юридически лица.

(2) При неизпълнение на задължението за конфиденциалност Ректорът на МГУ предприема мерки за реализиране на дисциплинарна и/или имуществена отговорност за причинените вреди.

## РАЗДЕЛ VI

### ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРАВООТНОШЕНИЯ

**Чл. 23.** (1) При прекратяване на трудови правоотношения с МГУ авторите на заявени и/или защитени обекти на интелектуална собственост запазват правото си да получават приходи от търговската им реализация.

(2) Ректорът сключва договор с изобретателя/автора, в който се уточнява разпределението на приходите и при необходимост други специфични условия.

## **РАЗДЕЛ VII**

### **КОНТРОЛ И ОТГОВОРНОСТ**

**Чл. 24.** (1) При нарушаване на условията, приети по настоящия Правилник, Ректорът предприема действия в съответствие със законовата и нормативна уредба с цел реализиране на имуществена и друг вид юридическа отговорност.

(2) Към лицата, неизпълнили задължението си по чл. 7 ал. 1 от настоящия правилник, се предприемат необходимите административни и правни мерки, съобразени с българското законодателство.

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

1. Този правилник е приет и влиза в сила с решение на АС на МГУ на 12.02.2026 г. (Протокол №21/12.02.2026 г.)
2. В шестмесечен срок от влизане в сила на настоящия правилник, всички договори (трудови, граждански, за поръчка, за обучение на бакалаври, магистри, докторанти, специализанти, стажанти и др.) се привеждат в съответствие с изискванията на чл. 1, ал. 4 от настоящия Правилник.
3. За всички неуредени в настоящия Правилник въпроси се прилага българското законодателство.
4. Всички изменения и допълнения на настоящия Правилник се извършват по реда на неговото приемане.