|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАЯВКА ЗА ИЗПИТВАНЕ** № ................../...........................г.  (дата) | | | | | |
| **Данни за контакт** | | | **Данни за фактура** | | |
| Заявител: |  | | Заявител: | |  |
| Адрес за доставка: |  | | Адрес: | |  |
| Лице за контакт: |  | | ИН (ЕИК): | |  |
| e-mail: |  | | ИН по ДДС | |  |
| Телефон: |  | | МОЛ: | |  |
| Моля, да получа протокола:  По куриер *(за сметка на клиента)*  Лично | | | | | |
| Начин на плащане:  На място  По банков път  Наличие на оферта/договор | | | | | |
| Проба предоставена от:  Акредитирано пробовземане  Клиента | | | | | |
| **Данни за пробите** | | | | | |
| Вид на пробите:  *(продукт)* | |  | | | |
| Идентификация  на пробите:  *(записи от пробовземане: обект, място, номер, метод, количество, вид опаковка, извършил пробовземането, дата, друго)* | |  | | | |
| Показатели за изпитване: | |  | | | |
| Забележки: | | | | | |
| С норми по: | | *(Наредба № … / Нормативен документ/ Комплексно разрешително)* | | | |
| Желая остатъкът от пробата да бъде върнат   *(В случаите, когато с клиента не е договорено друго, срокът за съхранение на водни (течни) проби е 10 дни след приключване на изпитването. Всички твърди проби се съхраняват и се отстраняват периодично /след 1 месец от предаване на протокола/)* | | | | | |
| ***Клауза за конфиденциалност****: Информацията, получена или създадена по време на изпълнението на поръчката се счита за конфиденциална, с изключение на информацията, която клиентът прави обществено достояние, когато това е договорено с клиента,* *или когато лабораторията е задължена по закон или е упълномощена съгласно договорни споразумения да оповести информация, представляваща професионална тайна.*  ***Клауза за безпристрастност****: Лабораторията е отговорна за безпристрастността на своите лабораторни дейности и не позволява търговски, финансов или друг натиск да поставя под съмнение нейната безпристрастност.*  ***Клауза за пробовземане:*** *ЦНИЛ "ГЕОХИМИЯ" не носи отговорност за плана и метода за вземане на проби, както и за транспортирането, сроковете и условията на съхранение на пробите за изпитване до постъпването им в лабораторията за изпитване.*  ***Клауза за обявяване на съответствие:*** *ЦНИЛ "ГЕОХИМИЯ" не се ангажира и не обявява съответствие със спецификация или със стандарт, с нормативни актове или с други документи.*  ***Клауза за жалбоподаване:*** *Заявителят, като заинтересована страна има право да получи при поискване от ЦНИЛ "ГЕОХИМИЯ" описание на процеса на разглеждане на жалби.*  ***Клауза за гъвкав обхват****: ЦНИЛ "ГЕОХИМИЯ" с получаване на гъвкав обхват на акредитация, описан в Сертификата за акредитация и Заповедта към него, информира клиента за съответните последици (например промяна на сроковете и цената), особено когато се налага да се подготви изпълнението на всички подготвителни работи за прилагане и утвърждаване на новите модифицирани методи за изпитване при запитване за изпитване, което е в границите на гъвкавия обхват, но не е извършвано преди това в лабораторията.* ① | | | | | |
| **Дата:**  **Клиент:**  /фамилия, подпис/ | | | | **Дата:**  **Приел заявката:**  /фамилия, подпис/ | |

**Оценка на риска за безпристрастност**

**на всеки член от персонала, участващ в изпитванията за конкретната заявка**

Във връзка с осигуряване на безпристрастност и независимост на лицата, определени да извършват изпитванията при изпълнение на заявки от клиенти ръководителят на лабораторията задава въпроси, с цел анализ на риска за безпристрастност и независимост на ЦНИЛ "Геохимия".

Моля, отговорете с ДА или НЕ на следните въпроси:

**1. Ръководство/Управление**

Свързан ли сте по някакъв начин с фирмата възложител на дейностите от настоящата поръчка?

**2. Споделени ресурси-персонал**

Работите ли на трудово или без трудово правоотношение във фирмата възложител на дейности от настоящата поръчка?

**3. Договори – плащане на комисионни или други стимули за привличане на клиенти**

Получавате ли комисионни или други стимули от фирмата възложител на дейностите от настоящата поръчка с цел компрометиране на резултати ?

**4. Персонал**

Поддържате ли лични отношения (роднински, приятелски или възникнали в миналото конфликти) с членове на персонала от фирмата възложител на дейностите от настоящата поръчка?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Персонал,  определен да извърши заявеното изпитване (име и фамилия) | Заплахи за безпристрастността  съгласно ОП 4.1 | | | | Подпис | Наличие/ Отсъствие  на конфликт на интереси  ДА/НЕ |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |

*Риска за безпристрастността се оценява, както следва:*

*отговор "****НЕ" -***  *няма риск за безпристрастността,*

*отговор"* ***ДА" -*** *заплаха за безпристрастността.*

*При наличие на риск за безпристрастността, т.е. отговор "* ***ДА",*** *ръководителят на ЦНИЛ "Геохимия " отстранява определеният служител от извършване на съответното изпитване.*

Дата: Ръководител лаборатория: /фамилия, подпис/