



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00125          Поделение: _____          Изходящ номер: _____ от дата _____          Коментар на възложителя:          _____          _____          _____</p>
--

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Минно-геоложки университет "Св. Иван Рилски"		
Адрес Студентски град, ул. "проф. Боян Каменов"		
Град София	Пощенски код 1700	Държава Р България
За контакти Отдел "ОПИТ"	Телефон 02 8060219	
Лице за контакти инж. Иво Георгиев		
Електронна поща <a href="mailto:orit@mgu.bg">orit@mgu.bg</a>	Факс 02 9624940	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.mgu.bg">www.mgu.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://mgu.bg/main.php?menu=1&amp;submenu=115&amp;id=19">http://mgu.bg/main.php?menu=1&amp;submenu=115&amp;id=19</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

**Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и** Да  Не

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Доставка на електрическа енергия по свободно договорени цени за нуждите на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“, гр. София и избор на координатор на стандартна балансираща група“

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката гр. София, Студентски град код NUTS: BG411	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

#### II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

#### II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

Рамково споразумение с няколко изпълнители  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

#### Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):****П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Предмет на настоящата обществена поръчка е доставката на електрическа енергия по свободно договорени цени за нуждите на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“ и избор на координатор на стандартна балансираща група.  
Поръчката е за избор на търговец на електрическа енергия и координатор на стандартна балансираща група, както и за извършване на мониторинг върху следните обекти на Възложителя, всички находящи се в гр. София, Студентски град: 1. Сгради на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“, захранвани от трафопост ТП-МГИ Дървеница диспечерски № 11-517, с монтирани в него два трансформатора /Ректорат, Геологопроучвателен факултет, Миннотехнологичен факултет, Минноелектромеханичен факултет и Хранителен блок на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“/; 2. Сгради на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“, захранвани от трафопост ТП-МГИ Лаборатория, диспечерски № 11-746 /Лабораторен блок на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“/; 3. Студентски стол № 17; 4. Студентско общежитие блок №1; 5. Студентско общежитие блок № 22, вх. „А“; 6. Студентско общежитие блок № 60, вх. „В“; 7. Студентско общежитие блок № 60, вх. „Г“.

**П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	09310000	

**П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**П.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**П.2) Количество или обем на поръчката****П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Срок за изпълнение на поръчката – 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на потвърждение на първия график за доставка. Очакван разход по месеци за 12 месеца:

МЕСЕЦИ 2015–2016 ГОДИНА – АКТ. ЕЛ. ЕНЕРГИЯ (MWh):  
ФЕВРУАРИ 2015 – 300; МАРТ 2015 – 254; АПРИЛ 2015 – 204; МАЙ 2015 – 158; ЮНИ 2015 – 157; ЮЛИ 2015 – 146; АВГУСТ 2015 – 130;  
СЕПТЕМВРИ 2015 – 150; ОКТОМВРИ 2015 – 165; НОЕМВРИ 2015 – 280;  
ДЕКЕМВРИ 2015 – 279; ЯНУАРИ 2016 – 300; ОБЩО – 2523 MWh

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 280000.00 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**П.2.2) Опции (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

**III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

1. Участникът следва да представи документ за внесена гаранция за участие в процедурата. Гаранцията за участие трябва да бъде в размер на 2 800,00 (две хиляди и осемстотин) лева и да бъде представена съгласно чл. 60, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП, в една от следните форми:

- парична сума /документ в оригинал или заверено копие с подпис на участника и надпис „Вярно с оригинала“/ или

- оригинал на банкова гаранция за участие, издадена в полза на Възложителя (по примерния Образец № 9) и валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на валидност на офертите, т.е. 150 (сто и петдесет) дни след крайния срок за подаване на офертите. Гаранциите за участие в процедурата се задържат и освобождават от Възложителя по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

2. Съгласно чл. 59, ал. 1 и ал. 3 от ЗОП преди подписването на договора, участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, трябва да представи гаранция за изпълнение на договора, в лева, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС в една от следните форми:

- парична сума или

- оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена в полза на Възложителя (по примерния Образец № 10) и валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава от Възложителя в съответствие с условията на проектодоговора. Когато участник в процедурата представя предвидените в т. 1. и т. 2. гаранции за участие в процедурата и за изпълнение на договора под формата на парична сума, тези средства трябва да бъдат преведени по следната банкова сметка на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“:

Банка: БНБ,  
 Банков код BIC: BNBGBGSD  
 Банкова сметка BG79BNBG96613300162401

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща потребеното количество електрическа енергия срещу издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура за доставената електроенергия за 1 /един/ месец, в срок 30 /тридесет/ календарни дни, считано от получаване на фактурата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

Когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица същият може да сключи договор с Възложителя, без да е необходимо създаване на юридическо лице.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Съгласно чл. 56, ал. 1 - 4 от ЗОП и предварително обявените условия на Възложителя всяка оферта трябва да съдържа: 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника - (свободен текст) - оригинал. 2. Представяне на участника, което включва: 2.1. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. По желание участникът може да представи актуално състояние с посочен ЕИК или Булстат - когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност - когато участникът е физическо лице, а чуждестранните юридически лица могат да приложат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени или декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния си национален закон (заверено копие с подпис на участника и надпис „Вярно с оригинала“). Чуждестранните участници в процедурата, физически или юридически лица или техни обединения, представят документа по т. 2.1. в официален превод. Съгласно § 1, т. 16а от ДР на ЗОП „официален превод“ е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи. 2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Образец № 1) - оригинал. Когато участник в процедурата

е обединение, което не е юридическо лице документите по т. 2.1. и т. 2.2. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. 2.3. Декларация от участника (свободен текст) – оригинал или удостоверение за наличие на вписана в Регистъра на ДКЕВР лицензия на участника за търговия с електрическа енергия, включваща и дейността „координатор на стандартна балансираща група“, издадено от ДКЕВР. По желание участник може да представи своята лицензия за търговия с електрическа енергия, включваща и дейността „координатор на стандартна балансираща група“, издадена от ДКЕВР, в заверено от участника копие. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, наличието на регистрация се доказва само от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор. 3. При участници обединения – копие на договора за обединение, съгласно всички изисквания на т. 4.5. – 4.5.3 от документацията, подписан от лицата в обединението, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият (заверено копие с подпис на участника и надпис „Вярно с оригинала“). 4. Документ, удостоверяващ представянето на гаранция за участие в процедурата. 5. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (Образец № 2) – оригинал. 6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (Образец № 3) – оригинал. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, всеки от тях попълва и представя в офертата Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (Образец № 4) – оригинал. 7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор (Образец № 5) – оригинал. 8. Нотариално заверено пълномощно /оригинал/, в случай че лицето, което ще представлява участника в процедурата, не е негов представител по закон.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:

Не се изисква доказване на икономически и финансови възможности от участниците.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Не се изисква доказване на икономически и финансови възможности от участниците.

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на доставките с предмет еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка, изпълнени през предходните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата на участника (Образец № 6 – оригинал), и удостоверения към посочените в

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участниците следва да имат изпълнени минимум 3 (три) доставки през предходните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата си, с предмет еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка (доказва се със списък на доставките и удостоверения,

списъка доставки – оригинали или заверени копия с подпис на участника и надпис „Вярно с оригинала“, издадени от получателите на доставките или от компетентни органи или посочване на публичен/ни регистър/и, в който/които е публикувана информация за доставките. Чуждестранните участници в процедурата, физически или юридически лица или техни обединения, представят удостоверения към посочените доставки по т. 1 в превод. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 1 се представят само за участника/ците, чрез който/които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по тази точка.

2. Сертификат за въведена система за управление на качеството в съответствие със стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват, включващ предмета на настоящата поръчка (заверено копие с надпис „Вярно с оригинала“, подпис от оправомощено лице и мокър печат на участника). Сертификатът по т. 2 трябва да бъде валиден към датата на представяне на офертите и трябва да бъде издаден от орган по сертификация, с валидна акредитация по стандарта ISO 17021, издадена от национален орган по акредитация, на държава – страна по споразумението за взаимно признаване на Европейската организация по акредитация (EA MLA) или на Международния форум по акредитация (IAF MLA), в област сертификация на системи за управление по ISO 9001 и с EAC/NACE код покриващ обхвата на дейността, предмет на настоящата поръчка. Когато участник в процедурата е обединение, което не е

издадени от получателите на доставките по списъка или от компетентни органи, или чрез посочване на публичен/ни регистър/и, в който/които е публикувана информация за доставките). Списъкът на доставките, представените удостоверения и посоченият/те публичен/и регистър/и трябва да съдържат следната информация: Предмет на доставката, възложител и/или получател по доставката и срок на изпълнение (начална и крайна дата на изпълнение на доставката). Под сходен предмет на доставката се разбира доставката на ел. енергия от търговец на електрическа енергия, в качеството му и на координатор на стандартна балансираща група. Удостоверенията и информацията в посоченият/те публичен/и регистър/и, издадени от получателите на доставките следва да се покриват с доставките, посочени в таблицата.

<p>юридическо лице, документът по т. 2 се представят само за участника/ците, чрез който/които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по тази точка.</p> <p>3. Декларация за потвърждаване възможностите за доставки на цялото количество електроенергия, съгласно документацията за участие и в необходимите срокове (Образец № 11) – оригинал. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документът по т. 3. се представят само за участника/ците, чрез който/които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по тази точка.</p>	
<p><b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

<p><b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p> <hr/>	
<p><b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p>	

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<b>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да</b>	



**представят оферти или да участват в договарянето или диалога**  
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

---



---



---

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.**

Да  Не

#### IV.2) Критерий за оценка на офертите

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**  
(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена  
или  
 икономически най-изгодна оферта при  
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)  
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

**Показатели**

**Тежест**

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг**

Да  Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

#### IV.3) Административна информация

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

---

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**

Да  Не

Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

- Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 15/12/2014 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**Платими документи**

Да  Не

Ако да, цена (в цифри): 24.00 Валута: BGN

**Условия и начин за плащане:**

По сметка на университета:

Банка БНБ

IBAN: BG 88 BNBG 9661 3100 1624 01

BIC: BNBGBGSD

Заплащане на документацията се изисква само в случаите на предоставянето ѝ на място или изпращането ѝ за сметка на участника.

Документацията може да бъде получена от участниците в Отдел "Деловодство" на МГУ "Св. Иван Рилски" – каб. 63А в сградата на Ректората, след заплащане на цената или да бъде свалена безплатно от сайта на Университета: <http://www.mgu.bg/main.php?menu=1&submenu=115&id=19>

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 15/12/2014 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

ES    DA    ET    EN    IT    LT    MT    PL    SK    FI  
CS    DE    EL    FR    LV    HU    NL    PT    SL    SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 16/12/2014 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): Зала 69 на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски”, находяща се в Ректората, п. к. 1700, ул. "Проф. Боян Каменов"

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)**      Да  Не

Участниците в процедурата, които са представили оферти или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица, могат да присъстват при действията на комисията по чл. 68, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП, както и при отварянето на плика с предлаганата цена по чл. 69а, ал. 3 от ЗОП, при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)**      Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

Ноември 2015 г.

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС**      Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

При противоречие или неяснота в текстовете на документите, включени в документацията, документите ще се прилагат със следния приоритет:

- а) Решение за откриване на процедурата;
  - б) Обявление за поръчка;
  - в) Указания към участниците в процедурата /Част II от документацията/;
  - г) Проекти на Договор;
  - д) Приложенията в Част II, Раздел XII от документацията.
- Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

**VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:  
Съгласно чл. 120, ал. 5 от ЗОП.

**VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

	Телефон
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>	
Дата: 27/11/2014 дд/мм/гггг	

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	

Лице за контакти	
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	