



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ
Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Минно-геоложки университет "Св. Иван Рилски"		
Национален идентификационен № (ако е известен): 000670659		
Пощенски адрес ул. "Проф. Боян Каменов"		
Град София	Пощенски код 1700	Държава Р България
Място/места за контакт МГУ "Св. Иван Рилски", гр. София, Студентски град, ул. Проф. Боян Каменов"		Телефон 02 8060465; 02 8060319; 02 8060219
На вниманието на проф. д-р Иван Стоилов, инж. Борислав Крушкин, инж. Иво Георгиев		
Адрес за електронна поща rector@mgu.bg		Факс 02 9624940
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.mgu.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.mgu.bg/main.php?menu=1&submenu=86 Електронен достъп до информация (URL): http://www.mgu.bg/main.php?menu=1&submenu=86 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган,		<input checked="" type="checkbox"/> публичноправна организация

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input checked="" type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „ДОСТАВКА НА ЛАБОРАТОРНО ОБОРУДВАНЕ ЗА НУЖДИТЕ НА МИННО-ГЕОЛОЖКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. ИВАН РИЛСКИ““		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите МГУ "Св. Иван Рилски", гр. София, Студентски град, ул. "Проф. Боян Каменов"		
код NUTS: BG411		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) <input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП) 		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)		

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор	
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:			
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____			
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):			
П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Предмет на настоящата поръчка е доставка на лабораторно оборудване /уред/ – интерфейс за събиране на данни и сензори към него за нуждите на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“, инсталиране, приемни изпитания на място на оборудването /доставения уред/ и въвеждането му в експлоатация, както и обучение на не по-малко от двама служители на Възложителя за експлоатация и техническа поддръжка на оборудването /доставения уред/.			
П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)			
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	
Основен обект	38000000		
П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			
П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции			
П.1.9) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			
П.2) Количество или обем на поръчката			
П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи) Доставка на лабораторно оборудване /уред/ – интерфейс за събиране на данни и сензори към него за нуждите на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“, инсталиране, приемни изпитания на място на оборудването /доставения уред/ и			

въвеждането му в експлоатация, както и обучение на не по-малко от двама служители на Възложителя за експлоатация и техническа поддръжка на оборудването /доставения уред/.

Оборудването трябва да бъде доставено от Изпълнителя в предварително определено лабораторно помещение в Минно-геоложки университет "Св. Иван Рилски".

Срок/ове за изпълнение на поръчката:

1. Максимален срок за доставка в календарни дни от влизането в сила на договора за изпълнение на поръчката – 60 календарни дни.
2. Максимален срок за инсталиране, приемни изпитания на място и въвеждане в експлоатация в календарни дни от доставката на оборудването – 10 календарни дни.
3. Максимален срок за обучение за работа с оборудването в календарни дни от инсталирането, приемните изпитания на място и въвеждането в експлоатация на оборудването – 10 календарни дни.
4. Максимален общ срок в календарни дни /т. 1. + т. 2. + т. 3./ – 80 календарни дни.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

12500.00 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване 13/12/2014 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранция за участие в процедурата в размер на 125 (сто двадесет и пет) лева

Гаранцията за участие трябва да бъде представена, съгласно чл. 60, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП, в една от следните форми:

– парична сума или

- оригинал на банкова гаранция за участие, издадена в полза на Възложителя по примерния образец (съгласно Приложение № 5 от документацията) и валидна най-малко 120 (сто и двадесет) дни след крайния срок за подаване на офертите. Банковата гаранция може да се издаде по образец на банката-издател, като в същата следва да се съдържат условията, разписани в образца от документацията. Гаранцията за участие в процедурата се усвоява, задържа и освобождава от Възложителя по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

2. Гаранция за изпълнение на договора - съгласно чл. 59, ал. 1 и ал. 3 от ЗОП преди подписването на договора, участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, трябва да представи гаранция за изпълнение на договора (в лева) в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора в една от следните форми:

- парична сума или

- оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена в полза на Възложителя по примерния образец (съгласно Приложение № 4 от документацията) и валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора. Банковата гаранция може да се издаде по образец на банката-издател, като в същата следва да се съдържат условията, разписани в образца от документацията. Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава от Възложителя в съответствие с условията на съответния проекто-договор.

3. При подписване на протокола за инсталацията, приемните изпитания на място на оборудването и въвеждането му в експлоатация, протокола за проведено обучение и финалния приемо-предавателен протокол за доставки /т. 8.3. и т. 9.3. от проектодоговора/, Изпълнителят следва да представи гаранция за поддръжка в гаранционен срок в размер на 3 % (три процента) от крайната цена на договора в една от следните форми:

- парична сума или

- оригинал на банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя по примерния образец съгласно Приложение № 6, и валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на гаранционния срок. Банковата гаранция може да се издаде по образец на банката-издател, като в същата следва да се съдържат условията, разписани в образца от документацията. Гаранцията за поддръжка в гаранционен срок се задържа и освобождава от Възложителя в съответствие с условията, определени в съответния проекто-договор.

Когато участник в процедурата представя предвидените гаранции за участие в процедурата и за изпълнение на договора под формата на парична сума, тези средства трябва да бъдат преведени по следната банкова сметка на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“:

Банка: БНБ,

Банков код BIC: BNBGBGSD

Банкова сметка BG79BNBG96613300162401

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Възложителят заплаща цената по банков път по сметка на Изпълнителя. Сроковете за плащане са в съответствие със следната схема:

1. Плащане при доставка в размер на 75 % /седемдесет и пет процента/ от договорената сума - в срок до 15 /петнадесет/ работни дни след извършване на доставката на оборудването в определените за това помещения на Възложителя и след представяне от Изпълнителя на подписан Протокол за доставка и фактура.

2. Окончателно плащане в размер на 25 % /двадесет и пет процента/ от договорената цена - в срок до 15 работни дни след успешното приключване на инсталирането, приемните изпитания на място и въвеждането в експлоатация на оборудването и успешното приключване на обучението на не по-малко от двама служители на Възложителя за експлоатация и техническа поддръжка на оборудването, и след представяне от Изпълнителя на подписани Протоколи, удостоверяващи посочените действия, и фактура. Плащането по т. 2. се извършва само след предоставяне на техническата документация за оборудването и гаранция за гаранционно обслужване съгласно образеца в Приложение № 6 от документацията или платена по банков път, в размер на 3 % (три процента) от стойността на Оборудването с валидност 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на гаранционния срок.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
(ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В обявената процедура може да участва всеки участник, който отговаря на изискванията на чл. 9 от ЗОП и на предварително обявените от Възложителя условия и за който не е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, , букви „а“ - „д“ и ал. 2, т. 5, чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 2, т. 1 и т. 3 и чл. 47, ал. 5 от ЗОП. Относно чуждестранните участници се прилагат и изискванията на чл. 48, ал. 1 от ЗОП.

Когато участникът е обединение (консорциум), което не е юридическо лице, съдружниците в обединението трябва да имат договор/споразумение за учредяване на обединението. В него съдружниците са длъжни да определят с какви ресурси ще участва всеки от тях в обединението и какви дейности ще извършва при изпълнение на обществени поръчки. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че: а) съставът на обединението (консорциум) няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да

останат в него до окончателното изпълнение на поръчката; б) обединението (консорциум) е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка; в) всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено изпълнение на обществената поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението; г) всеки член от обединението, независимо дали е физическо или юридическо лице, участва само в това обединение. Участниците в обединението трябва да определят и посочат в договора или в друг, подписан от всички участници документ, лице/а, което ще представлява обединението (консорциум) пред възложителя, и ще отговоря за оперативното управление при изпълнение на обществената поръчка. Договорът/споразумението за създаване на обединение (консорциум), следва да бъде нотариално заверен/о.

Участниците представят:

1. Копие от документ за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/ съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние. (заверено копие с подпис на участника и надпис „Вярно с оригинала“), а чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

– Чуждестранните участници в процедурата, физически или юридически лица или техни обединения, представят документа по т. 1, изречение 1-во, в официален превод, а документа по т. 1, изречение 2-ро, в превод.

2. Документ в оригинал, удостоверяващ представянето на гаранция за участие в процедурата.

3. Списък с имената на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако участникът предвижда такива, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие. За целта участникът следва да попълни, подпише и подпечата приложената към настоящата документация декларация (оригинал) – съгласно образеца в Приложение № 10

4. Декларация за приемане на условията в проекта на договор (съгласно Приложение № 11 от документацията) – оригинал.

5. Нотариално заверено пълномощно /оригинал/, в случай че лицето, което ще представлява участника в процедурата, не е негов представител по закон. Пълномощното трябва да бъде подписано от лицето, което по закон представлява участника. За чуждестранните лица пълномощното трябва да бъде преведено на български език.

6. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 106, ал. 1, чл. 107, ал. 1 и чл. 109, ал. 2, буква „а“ от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (съгласно Приложение № 17) – оригинал.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

<p>1. Годишните финансови отчети /ГФО/ или тяхната част ОПР /отчет за приходите и разходите/ на ГФО на участника за последните 3 /три/ финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен (заверени копия с подпис на участника и надпис "Вярно с оригинала"). Участникът представя годишни финансови отчети или тяхната част ОПР, в зависимост от датата, на която същият е учреден или е започнал дейността си. Участниците не представят изискваните по предходното изречение документи, ако същите са публикувани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията на Република България и участниците са представили в офертите си своя ЕИК.</p> <p>2. Декларация за реализиран общ оборот за последните три финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) (съгласно Приложение № 15) - оригинал. Участникът представя доказателства за финансово-икономическо състояние, в зависимост от датата, на която същият е учреден или е започнал дейността си.</p>	<p>1. Участникът трябва да предостави доказателства за финансово-икономическо състояние - общ оборот (ако е физическо лице общ доход) за последните три години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) в размер, равен на двойния размер на сумата по обществената поръчка без ДДС - общо за трите години. Участникът представя доказателства за финансово-икономическо състояние, в зависимост от датата, на която същият е учреден или е започнал дейността си.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Списък на основните договори /вкл. с предмет, сходен с предмета на обществената поръчка/ през последните три години, считано до крайната дата на подаване на офертите (съгласно Приложение № 16) - оригинал и референции към посочените договори - оригинали.</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>1.Участникът трябва да има изпълнени минимум 3 договора (поръчки, доставки), сключени през предходните 3 (три) години, считано до крайната дата на подаване на офертите, за доставка на апаратура, като поне 1 (един) е с предмет, сходен с предмета на обществената поръчка (доказва се със списък на договорите и референции към тях)). Списъкът на договорите и представените</p>

	<p>референции трябва да съдържа следната информация: Предмет на договора /посочва се вида на доставеното оборудване/, възложител и/или получател по договора, стойност на договора, срок на изпълнение (начална и крайна дата на изпълнение на договора) .</p> <p>Под сходен предмет на договора се разбира доставката на оборудване /уред/ от същия вид като оборудването /уредата/ – предмет на обществената поръчка. Референциите следва да се покриват с договорите.</p>
<p>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	<p>Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)</p> <p><i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i></p>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват	

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на _____ Да Не
обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

- Най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта с оглед на
 посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

	Критерии	Тежест
1	Допълнителни технически характеристики и функционални възможности – П1	75
2	Условия за гаранционен сервиз П2	10
3	Предложена цена П3	15

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг _____ Да Не
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка _____ Да Не
(ако да)

- Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2013/S224-389416 от 19/11/2013 дд/мм/гггг
 Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 25/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документи		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да, посочете само с цифри) Цена: 24 Валута: BGN		
Условия и начин на плащане:		
По сметка на университета:		
Банка БНБ		
IBAN: BG 88 BNBG 9661 3100 1624 01		
BIC: BNBGBGSD		
Документацията може да бъде получена от участниците в Отдел "Деловодство" на МГУ "Св. Иван Рилски" – каб. 68А в сградата на Ректората, след заплащане на цената или да бъде свалена безплатно от сайта на Университета: http://www.mgu.bg/main.php?menu=1&submenu=86		
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие		Час: 16:00
Дата: 04/08/2014 дд/мм/гггг		
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)		
Дата: _____ дд/мм/гггг		
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие		
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС		
<input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:		
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR
<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LV
<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> MT
<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SL
<input type="checkbox"/> FI	<input type="checkbox"/> SV	
Други: _____		
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата		
до: _____ дд/мм/гггг		
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)		
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите		Час: 10:00
Дата: 05/08/2014 дд/мм/гггг		
(в приложимите случаи) Място: МГУ "Св. Иван Рилски", Ректорат, зала 68		
Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:		
При отварянето на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, представители на средствата за масово осведомяване, както и юридически лица с нестопанска цел.		

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)		
Това представлява периодично повтаряща се поръчка		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:		

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз		
Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:		

Процедура BG161P0003-1.2.04 - „Развитие на приложните изследвания в изследователските организации в България“, съфинансирана от ЕС чрез "ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ" по Оперативна Програма "РАЗВИТИЕ НА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТТА НА БЪЛГАРСКАТА ИКОНОМИКА" 2007 - 2013 г.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Минно-геоложки университет "Св. Иван Рилски"

Пощенски адрес

ул. "Проф. Воян Каменов"

Град София	Пощенски код 1700	Държава Р България
		Телефон 02 8060465; 02 8060359; 02 8060319; 02 8060219
Адрес за електронна поща rector@mgu.bg		Факс 02 9624940
Интернет адрес (URL): www.mgu.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 24/06/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		

Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на

ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.