

ДОГОВОР

№ 2 - 264 / 17.10 2014 г.

Днес, 17.10 2014 г., в гр. София, между:

Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“, със седалище: гр. София и адрес на управление гр. София, п. к. 1700, Студентски град, ул. „Проф. Боян Каменов“, с Булстат 000670659, представлявано от проф. д-р инж. Любен Тотев - Ректор на МГУ „Св. Иван Рилски“ и Мария Ризова – Главен счетоводител на МГУ „Св. Иван Рилски“, наричан накратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„ОФИС КОНСУМАТИВИ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, п.к. 4017, Район „Източен“, ул. „Проф. Иван Шишманов“ № 4, ап. 1 и адрес за кореспонденция: гр. София, п.к. 1797, Район „Изгрев“, бул. „Д-р Г. М. Димитров“ № 54, с ЕИК 201417931, телефон 02 8701133, факс 02 8701133, представлявано от Павел Димитров Стоянов, в качеството си на Управител, наричано накратко **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

на основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки и въз основа на резултатите, отразени в Протокол от 02.10.2014 г. за определяне на изпълнител се състави и подписа настоящия договор

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извършва комплексна доставка по периодични заявки на канцеларски материали, наричани по-долу за краткост стоките, определени по вид, качество и цени в Приложение № 1 към договора.

1.2. Доставяните стоки трябва да отговарят на техническите спецификации, определени в Приложение № 1.

1.3. Възложителят има право да променя посочените в Приложение № 1 стоки съобразно нуждите си, включително да се отказва от доставката на определени стоки, както и да заявява нови, които не са включени в Приложение № 1, но са в изпълнение на предмета на договора. В случаите по предходното изречение общата стойност на поръчаните стоки следва да не надвишава сумата по т. 2.1. без ДДС.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Срокът на изпълнение на настоящият договор е до настъпване на първото по време обстоятелство – изтичане на 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора, или до изплащане от Възложителя на Изпълнителя на сумата от 15 000,00 (петнадесет хиляди лв.) лева без ДДС съответно 18 000,00 (осемнадесет хиляди лв.) лева с включен ДДС.

III. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Възложителят заплаща доставените по конкретна заявка стоки по цени с включен

в тях ДДС, съгласно Приложение № 1. При закупуване на стоки, неописани в Приложение № 1, Възложителят заплаща съответната стока по цена не по-висока от посочената в Приложение № 2 и намалена с договорения процент отстъпка от цената в Приложение № 2 (в случай че участникът предлага такива).

3.2. Цените на всяка от стоките по Приложение № 1 са неизменяеми за целия срок на договора и включват, всички разходи по доставката, включително и разтоварването в склад на Възложителя на заявените стоки.

3.3. Цената на стоките по конкретни заявки се заплаща от Възложителя веднъж месечно, до 10 (десето) число на месеца следващ месеца на доставките на заявените количества, срещу представяне на приемо-предавателни протоколи за извършените доставки и оригинал на фактура, издадена въз основа на писмените заявки по настоящия договор.

3.4. Възложителят заплаща уговорената цена по банков път, в лева, по посочената от Изпълнителя банковата сметка.

IV. УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

1.1. Възложителят заявява необходимите стоки чрез писмена заявка до Изпълнителя, изпратена по пощата, чрез факс или по електронна поща. Всяка заявка трябва да съдържа вида и количеството на заявените стоки.

1.2. Изпълнителят се задължава да достави и разтовари заявени от Възложителя стоки франко адреса на Възложителя: Ректорат на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски”: гр. София, п.к. 1700, ул. "Проф. Боян Каменов".

4.3. Изпълнителят се задължава да достави и разтовари заявеното количество стоки до 1 (един) работен ден от получаване на заявката.

4.4. Предаването на заявените стоки от Изпълнителя на Възложителя се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан в 2 (два) екземпляра от упълномощените лица на страните по договора:

- За Възложителя: инж. Иво Георгиев, тел.: 0879 807903, e-mail: opit@mgu.bg;

- За Изпълнителя: Драгомир Тодоров, тел.: 0898 525046, e-mail: sales1_sf@okoffice.bg.

4.5. Рискът от повреждане и погиване на стоките преминава от Изпълнителя към Възложителя след предаването им по всяка заявка и подписването на приемо-предавателен протокол.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. Изпълнителят се задължава да изпълни задълженията си по настоящия договор добросъвестно и професионално, с грижата на добър търговец и в определените срокове, в съответствие с всички нормативни изисквания, клаузите на договора и приложенията към него, доколкото те не противоречат на договора.

5.2. Изпълнителят е длъжен да уведомява незабавно Възложителя за всички обстоятелства, които възпрепятстват или биха могли да възпрепятстват нормалното изпълнение на този договор.

5.3. Изпълнителят се задължава да доставя в срок на Възложителя на свой риск срещу договорената цена стоки, заявени по реда на т. 4.1 от настоящия договор и отговарящи на изискванията на Възложителя, като прилага сертификат за качество и протоколи за съответните изпитвания.

5.4. Изпълнителят има право да получи от Възложителя в рамките на разумното необходимото съдействие за осъществяване на доставката.

5.5. Изпълнителят се задължава да доставя:

- стоки, които отговарят на техническите спецификации, посочени в Приложение № 1 и които са нови, неретиклирани, неупотребявани, оригинални и произведени не по-рано от 12 месеца преди датата на представяне на офертата (с изключение на т. 5, 6. и 7 от Приложение № 1 - описание на стоките по вид, качество и цени);

- копирна хартия в оригинална опаковка на производителя, която позволява безпроблемно транспортиране, товарене, разтоварване и съхранение при обичайни условия, лесно пренасяне и удобно разпределение по работни места (само за обособена позиция № 1);
- консумативи за офис техника, които отговарят на посочените в Приложение № 1 модели офис техника (само за обособена позиция № 3);
- оригинални, неретикуирани, годни за употреба и за съответния брой копия консумативи за офис техника, като оригинални са консумативите, произведени в заводите-производители на съответната печатна техника (марка машина) (само за обособена позиция № 3, с изключение на т. 5, 6. и 7 от Приложение № 1 - описание на стоките по вид, качество и цени);

5.6. При доставката упълномощените от Изпълнителя и Възложителя лица съставят приемо-предавателен протокол в два екземпляра.

5.7. Изпълнителят има право да иска от Възложителя да приеме доставката, изпълнена съгласно направената заявка.

5.8. При рекламация Изпълнителят се задължава в срок до 3 (три) работни дни от подписване на констативния протокол по т. 6.7 от договора да достави заявените стоки с необходимото и уговорено качество.

5.9. Изпълнителят се задължава да не разпространява информация, която му е станала известна при и по повод изпълнението на договора. Изпълнителят е длъжен да изисква спазването на тази забрана и от своите служители, работници и подизпълнители.

5.10. Изпълнителят се задължава стриктно да спазва пропускателния режим и правилата за вътрешния ред в района на обекта/ите на Възложителя.

5.11. Изпълнителят носи пълна отговорност за безопасността на всички видове дейности при и по повод изпълнение на договора.

5.12. Изпълнителят отговоря за действията на своите служители, работници и подизпълнители (в случай, че ползва такива), като за свои действия.

5.13. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за причинени вреди на Възложителя и/или на трети лица, причинени от виновни действия или бездействия на своите работници и служители и подизпълнители.

5.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа гаранцията за изпълнение на договора в посочения в т. 6.9. размер за целия срок на действие на договора.

5.15. При добросъвестно и професионално изпълнение на договора Изпълнителят има право да получи определеното възнаграждение в размер, срокове и при условията, предвидени в договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6.1. Възложителят има право да изисква добросъвестно и професионално изпълнение на предмета на договора в съответствие с нормативните изисквания и клаузите на настоящия договор.

6.2. Възложителят има право по всяко време да извършва контрол за точно изпълнение на договора и да дава предписания на Изпълнителя за подобряването на качеството на изпълнението.

6.3. Възложителят е длъжен в рамките на разумното да оказва съдействие на Изпълнителя за изпълнение на договора.

6.4. Възложителят се задължава да осигури на Изпълнителя достъп до обектите на ДП РВД за целите на извършване на доставките.

6.5. Възложителят е длъжен да заплати цената на доставените стоки по конкретна заявка, при условията и по реда на т. 3.1 т. 3.4 от договора.

6.6. При установяване на липси и/или доставка на некачествени стоки /отклоняващи се от договореното в т. 5.5./ Възложителят има право да прави рекламации, с които да откаже приемането на стоките и заплащането на част или на цялата стойност на доставката, докато Изпълнителят не изпълни задълженията си по договора.

6.7. За установяване на липси и/или отклонения в качеството или недостатъци на

стоки се съставя констативен протокол, подписан от упълномощените лица на страните.

6.8. При добросъвестно и професионално изпълнение на договора Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя уговореното възнаграждение в размер, срокове и при условията, предвидени в договора.

6.9. Възложителят се задължава при добросъвестно, професионално, качествено и срочно изпълнение на възложените услуги да освободи гаранцията за изпълнение на договора в размер на 5 % /пет процента/ от стойността на договора без ДДС в срок до 60 (шестдесет) дни след прекратяване на договора.

VII. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ

7.1. В случай, че по вина на Изпълнителя не бъдат спазени договорените срокове за доставка, същият дължи неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на договора по т. 2.1 без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от цената на договора по т. 2.1 без ДДС.

7.2. В случай, че по вина на Възложителя не бъдат спазени договорените срокове за плащане, същият дължи неустойка в размер на 1/360 от законната лихва върху просрочената сума за всеки ден от периода на забава, но не повече от размера на забавеното плащане.

7.3. Плащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на договорената неустойка.

7.4. При пълно неизпълнение на договора от Изпълнителя, Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора за обезщетяване на вредите от съответното неизпълнение.

7.5. При забавено или неточно изпълнение на договора от Изпълнителя, Възложителят задържа от гаранцията за изпълнение на договора и/или от стойността на следващи плащания съответната част за дължимите неустойки и/или за обезщетяване на вредите от съответното неизпълнение.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Настоящият договор се прекратява:

8.1.1. с изтичане на уговорения срок или с изплащане от Възложителя на Изпълнителя на сумата от 15 000,00 (петнадесет хиляди лв.) лева без ДДС съответно 18 000,00 (осемнадесет хиляди лв.) лева с включен ДДС.

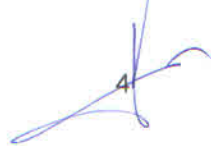
8.1.2. с едномесечно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната – при виновно неизпълнение /вкл. пълно или частично неизпълнение, лошо или забавено изпълнение/ на задълженията на една от страните по договора.

8.2. Възложителят има право да прекрати договора едностранно, със 7-дневно писмено предизвестие, при забава за изпълнение на задължението по т. 5.14, продължаваща повече от 7 дни или при започване на производство на ликвидация или несъстоятелност на Изпълнителя. В този случай, Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора.

8.3. Възложителят има право да прекрати договора едностранно, със 7-дневно писмено предизвестие, при настъпване на непредвидени обстоятелства, в резултат на които не е в състояние да изпълни задълженията си по договора.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Всички съобщения или уведомления при изпълнение на този договор страните ще правят в писмен вид по пощенски път или по факс, като за дата на получаването им се счита датата на завеждане в деловодството на страната или датата на получаването им по факс. Съобщения или уведомления получени след 16:00 часа, или получени в неработен ден, ще се считат за получени в следващия работен ден.



9.2. Страните се съгласяват, че всички уведомления, съобщения и кореспонденция ще се извършват на долупосочените адреси, телефони и факсове, като при коректното им изпращане на посочените места ще се считат за редовно връчени:

За Възложителя: Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“, Ректорат, п.к. 1700, ул. "проф. Боян Каменов", факс 02/ 9624940, имейл:delovodstvo@mgu.bg, тел. 02/ 8060216;

За Изпълнителя: „ОФИС КОНСУМАТИВИ“ ООД, гр. София, п.к. 1797, Район „Изгрев“, бул. „Д-р Г. М. Димитров“ № 54, телефон 02/ 8701133, факс 02/ 8701133, имейл: sales1_sf@okoffice.bg.

9.3. Всяка от страните се задължава да уведоми писмено другата страна при промяна на адресна или друга регистрация, в срок до 5 (пет) календарни дни считано от датата на промяната.

9.4. За неуредените е този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

9.5. Всички спорове, възникнали между страните при и по повод изпълнението на договора ще се решават чрез преговори, а при не постигане на съгласие - по съдебен ред от съответния компетентен съд.

9.6. Неразделна част от този договор са:

- Приложение № 1 - описание на стоките по вид, качество и цени;
- Приложение № 2 - каталог на стоките заедно с ценовата листа към него.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, два за Възложителя и един за Изпълнителя и влиза в сила от датата на неговото подписване.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

РЕКТОР:


/проф. д-р инж. Любен Тотер/



ЗА „ОФИС КОНСУМАТИВИ“ ООД:

УПРАВИТЕЛ:


/Павел Стоянов/



Главен счетоводител:


/Мария Ризова/

ДО
МИННО-ГЕОЛОЖКИ
УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. ИВАН РИЛСКИ“,
ГР. СОФИЯ, П. К. 1700,
СТУДЕНТСКИ ГРАД, УЛ. „ПРОФ.
БОЯН КАМЕНОВ“

ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

(по обособена позиция № 2 - Доставка на канцеларски материали)

ОТ

„Офис Консумативи“ ООД
със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив; ул. „Проф. Иван Шишманов“ 4 ап. I
(пълно наименование на участника и адрес на управление) (пълно наименование на
участника и адрес на управление)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящата представям/е моята/нашата техническа оферта за изпълнение на обществената поръчка с предмет: „Комплексна доставка по периодични заявки на копирна хартия, канцеларски материали и консумативи за офис техника за нуждите на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски““ – обособена позиция № 2 - Доставка на канцеларски материали, съгласно техническата спецификация.

1. Приемам/е да доставя/им следните канцеларски материали за нуждите на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“, а именно:

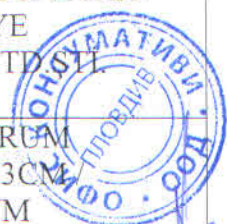
№	Наименование на артикула и техническа спецификация	Мярка	Описание на продукта (вид, марка, произход)
1.	Гел-химикалка - със стандартен автоматичен механизъм -0.7 мм	бр.	ХИМИКАЛ ГЕЛ CENTRUM NICE 0.7MM / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
2.	Текст маркер със скосен връх 2-5 мм.	бр.	МАРКЕР ТЕКСТ EPENE / EPENE / EPENE Китай
3.	Ролер с гел-мастило на водна основа, светло и водоустойчиво	бр.	РОЛЕР ГЕЛ CENTRUM LIGHT 0.7MM / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
4.	Маркер за бяла дъска, объл връх, нетоксичен, сухо почистване	бр.	МАРКЕР БОРД EPENE ОБЪЛ / EPENE / EPENE Китай
5.	Молив с гума - подходящ за писане, чертане и рисуване	бр.	МОЛИВ CENTRUM HB С ГУМА / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
6.	Лепяща лента с размер 19 x 33 м	бр.	ТИКСО 19/33 БЕЗЦВЕТНО / ОК OFFICE / WICO LTD Китай
7.	Универсално лепило за хартия, картон, пластмаса, кожа, гума	бр.	ЛЕПИЛО УНИВЕРСАЛНО ХЕЛМИ 45МЛ / Хелми, Политом

			Плюс ЕООД - България
8.	Химикалка със сменяем дебел пълнител – синя	бр.	ХИМИКАЛ АВТ. CENTRUM BAT 0.7MM / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
9.	Тънкописец за дълготрайна употреба, с бързосъхнещо мастило	бр.	ТЪНКОПИСЕЦ ОР ЧЕРЕН 0.5MM / OFFICE POINT / Optex Handels Gmbh - Германия
10.	Цветни ластици 50 g.	бр.	ЛАСТИЦИ CENTRUM ЦВЕТНИ 50ГР 40MM / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
11.	Пликове самозалепващи се с лента 110/220, бял офсет	бр.	ПЛИК DL СЗЛ/Л БЯЛ / OK OFFICE / Yener ltd. - Турция
12.	Пликове самозалепващи се с лента 250/353, бял офсет	бр.	ПЛИК В4 СЗЛ/Л БЯЛ / OK OFFICE / Yener ltd. - Турция
13.	Пликове самозалепващи се с лента 162/229, бял офсет	бр.	ПЛИК С5 СЗЛ/Л БЯЛ / OK OFFICE / Yener ltd. - Турция
14.	Лепящи листчета 75х125тг, 100 листа	пакет	ЛИСТЧЕТА САМОЗ. 125/75 100Л / AERO / AERO, kemicka, graficka in papirna industrija, d.d. Celje - Словения
15.	Хартиено кубче от четири пастелни цвята по 100 листа	бр.	КУБЧЕ ХАРТ. 86/86 ЦВЕТНО ЗАЛЕПЕНО 400Л / OK OFFICE / СЛАВЕЙ 91 ООД – България
16.	Течен коректор в комплект с разделител	бр.	КОРЕКТОР + РАЗРЕДИТЕЛ ELITE КОМПЛЕКТ / ELITE / ELITE Китай
17.	Коригираща лента с ширина 4.2 мм и дължина 8 м	бр.	КОРЕКТОР ЛЕНТА ОР NOVA 4.2MM/10M / OFFICE POINT / Optex Handels Gmbh - Германия
18.	Тампонно мастило за намастиляване на всякакъв вид гумени печати	бр.	МАСТИЛО ELITE 30МЛ / ELITE / ELITE Китай
19.	Тампон за печат	бр.	ТАМПОН ЗА ПЕЧАТ HORSE N4 / HORSE / HORSE Тайван
20.	Кламери 26мм, метални, триъгълен връх, 100 бр.	кутия	КЛАМЕРИ SPREE 26MM N2 НИКЕЛИРАНИ ОП100 / SPREE / SPREE Турция
21.	Перфоратор за 65 листа, 80 г хартия, с ограничител и табелка за персонална индикация	бр.	ПЕРФОРАТОР МОДЕЛ 760 65Л МЕТАЛЕН / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
22.	Телчета за телбод 24/6, 1000 бр.	бр.	ТЕЛЧЕТА ЗА ТЕЛБОД 24/6 ОП1000 / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
23.	Телбод за телчета 24/6 за 25 листа, 80 г хартия, на гумирана основа, с антителибод механизъм	бр.	ТЕЛБОД KANGARO TRENDY-35 24/6 25Л / KANGARO / KANGARO INDUSTRIES ltd Индия
24.	Класьори А4, 8 см, РР материал, механизъм за хващане на листа и папки, джоб за етикет на гърба	бр.	КЛАСЬОР REXON PP A4 8CM REXON / REXON Китай
25.	Класьори А4, 5 см, РР материал, механизъм за хващане на листа и папки, джоб за етикет на гърба	бр.	КЛАСЬОР REXON PP A4 5CM REXON / REXON Китай

26.	Папки с прозрачна корица и машинка за захващане на перфорирани листа, с цветна долна корица- с перфорация	бр.	ПАПКА PVC С ПЕРФОРАЦИЯ / JET FILE / Tekiner Kirtasiye Malz Турция
27.	Папка джоб А4 кристал - ЮОбр.	пакет	ДЖОБ КРИСТАЛ ECONOMY A4 30МИКР ОП.100 / EXXO / Tekiner Kirtasiye Malz Турция
28.	Картонена папка с метална машинка	бр.	ПАПКА КАРТ. С МАШИНКА БЯЛА / ОК OFFICE / ПКИ "ЦАРЕВЕЦ" България
29.	Картонена папка Дело с връзки	бр.	ПАПКА ДЕЛО STANDARD БЯЛ / ОК OFFICE / ПКИ "ЦАРЕВЕЦ" България
30.	Фолио за лаз.принтер със защ.лист	пакет	ФОЛИО XEROX R98202 TRANSPARENCY A4 ОП100 / XEROX / XEROX EUROPA
31.	Комплект разделители	бр.	РАЗДЕЛИТЕЛ КАРТОН А4 5 ЦВЯТА / SPREE / SPREE Турция
32.	Стандартна мишка с два бутона и скрол	бр.	МИШКА OMEGA OM05B USB / OMEGA / OMEGA Китай
33.	Настолен калкулатор 12 разряда, двойно захранване, метално покритие, пластмасови бутони	бр.	КАЛКУЛАТОР KENKO KK-100B 12 РАЗР. НАСТ. / KENKO / KENKO Китай
34.	Дискети 1.44 MB, 10 броя в хартиена опаковка	бр.	ДИСКЕТИ IMATION КАРТОНЕНА КУТИЯ ОП10 / IMATION / IMATION EUROPE
35.	CD-R 700 MB	бр.	CD-R 52X 700MB / ОК OFFICE / Диноел България
36.	Ролка за касов апарат 57/2, ø48, термо хартия	бр.	РОЛКА КАСОВ АПАРАТ 57MM Ф48 ТЕРМО / ОК OFFICE / СЛАВЕЙ 91 ООД България
37.	Факс хартия 210 мм.х 26 м	бр.	ФАКС ХАРТИЯ 210/26 / ОК OFFICE / СЛАВЕЙ 91 ООД България
38.	Класьор, 12 джоба за 24 бр. CD	бр.	КЛАСЬОР ЗА 32 CD/DVD EBOX / EBOX / EBOX Китай
39.	Работен бележник на редове, с твърда долна корица А4, 40 листа, бял	бр.	ПАД А4 ЛИНИРАН ПЕРФОРАЦИЯ БЯЛ 50Л / B&W / МЕГ ЧЕРНО И БЯЛО България
40.	Бележник с луксозна подвързия	бр.	КАЛ.БЕЛ.Т.КОЖА С ДЕК. ШЕВ А5 БЕЗ ДАТИ / ОК OFFICE / ЕТ ВЕСЕЛИН ВЛАЕВ България
41.	Комплект химикалка и молив в кутия	бр.	КОМПЛЕКТ 1218 ХИМИКАЛ/МОЛИВ МЕТ.КУТИЯ / ОК OFFICE / Макс пен интернешънал Китай
42.	Автоматичен молив, метален, потъващ връх, гума и HB графити 0.5 мм	бр.	МОЛИВ АВТ. CENTRUM GRIP BAT 0.5MM АСОПТИ / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
43.	Черни графити 0.5 мм, HB, 12 броя е опаковка	бр.	ГРАФИТИ CENTRUM HB 0.5MM / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия

44.	Единична острилка, метална	бр.	ОСТРИЛКА ОР МЕТАЛНА / OFFICE POINT / Optex Handels Gmbh - Германия
45.	Универсално секундно лепило за керамика, пластмаса, метал, каучук, кожа, дърво и др.	бр.	ЛЕПИЛО МОМЕНТНО OFICA SUPER JAPON ЗГР / OFICA / OFICA Турция
46.	Държач за лента-метален нож, PVC материал, масивен настолен държач, за лепящи ленти с размер 19мм x 33мм	бр.	ДИСПЕНСЪР ЗА ТИКСО ОР 19/33 OFFICE POINT / Optex Handels Gmbh - Германия
47.	Моливник, 5 гнезда за поставяне на химикалки, ножици и листчета	бр.	ОРГАНАЙЗЕР ЗА БЮРО 8060 6 ОТДЕЛЕНИЯ ПРЗ / ARK / ARK KIRTASIYE ÜRÜNLERİ DIŞ TİC.LTD.ŞTİ. Турция
48.	Ножици-неръждаема стомана, ергономични пластмасови дръжки за захващане, 160 мм	бр.	НОЖИЦА CENTRUM 80181 16CM / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
49.	Гумичка за триене на мастило и молив	бр.	ГУМА CENTRUM 80387 КОМБИНИРАНА / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
50.	Гъба за бяла дъска, ергономичен дизайн	бр.	ГЪБА ЗА БЯЛА ДЪСКА MEMOBOARDS МАГНИТНА / MEMOBOARDS / MEMOBOARDS Полша
51.	Подложка за мишка, PP повърхност, размер 250 x 220 x 6мм	бр.	ПОДЛОЖКА ЗА МИШКА ACME CLOTH / ACME / ACME Китай
52.	Кутия за дискети, PVC материал, с прозрачен капак, механизъм за заключване, пластмасови разделители, за 50 дискети	бр.	КУТИЯ ЗА 50 БР. ДИСКЕТИ ACME / ACME / ACME Китай
53.	Тетрадка А4, с твърди корици	бр.	ПРОТОКОЛНА ТЕТРАДКА А4 80Л ВЕСТНИК / ОК OFFICE / МУЛТИПРИНТ България
54.	CD-RW 700 MB, 2X-4X	бр.	CD-RW 700MB 2X-4X / ОК OFFICE / Диноел България
55.	Бяла дъска обикновена, с алуминиева рамка, 120 x 240 см	бр.	ДЪСКА БЯЛА С АЛУМИНИЕВА РАМКА 120/240CM / CORK NATURE / CORK NATURE Португалия
56.	Корково табло, 90/60 см	бр.	ДЪСКА КОРК С ДЪРВЕНА РАМКА 60/90CM / CORK NATURE / CORK NATURE Португалия
57.	Тетрадка А5 с меки корици, 60 листа	бр.	ТЕТРАДКА А5 ШР МК 60Л / ОК OFFICE / МУЛТИПРИНТ България
58.	Линия 30 см, пластмасова	бр.	ЛИНИЯ ОР 30CM ПРОЗРАЧНА / ARK / ARK KIRTASIYE ÜRÜNLERİ DIŞ TİC.LTD.ŞTİ. Турция
59.	Триъгълник правоъгълен, равнобедрен, пластмасов	бр.	ТРИЪГЪЛНИК CENTRUM РАВНОБЕДРЕН 45* 13CM / CENTRUM / CENTRUM

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



			INTERNATIONAL LLC Германия
60.	Папка за картотека	бр.	ПАПКА КАРТОТЕКА Л-ОБРАЗНА БЯЛА / ОК OFFICE / ПКИ "ЦАРЕВЕЦ" България
61.	Кутия за архивиране	бр.	КУТИЯ АРХИВНА КАРТ. 34/25/8 БЯЛ / ОК OFFICE / ПКИ "ЦАРЕВЕЦ" България
62.	Ножици големи	бр.	НОЖИЦА CENTRUM 80180 21CM 13CM / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
63.	Перфоратор 30 листа	бр.	ПЕРФОРАТОР KANGARO PERFO- 30 30Л / KANGARO / KANGARO INDUSTRIES ltd Индия
64.	Лепящи индекси	бр.	ИНДЕКСИ 20/50 MM 4X50 ПАСТЕЛ 4ЦВ / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
65.	Химикалка без сменяем пълнител		ХИМИКАЛ RADDAR 555 АСОРТИ / RADDAR / RADDAR Китай
66.	Сухо лепило		ЛЕПИЛО СУХО CENTRUM 9ГР / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
67.	Антителбод		АНТИТЕЛБОД CENTRUM / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
68.	Макетен нож		НОЖ МАКЕТЕН CENTRUM МАЛЪК 9MM / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
69.	Двустранно лепящи ленти 19 мм х 50 м		ТИКСО ДВОЙНОЗАЛЕПВ. EUROCEL 19/50 / EUROCEL / EUROCEL Италия
70.	Двустранно лепящи ленти 50 мм х 50 м		ТИКСО ДВОЙНОЗАЛЕПВ. EUROCEL 50/50 / EUROCEL / EUROCEL Италия
71.	Джоб за 16 визитки		ДЖОБ ЗА ВИЗИТКИ KOHINOOR 110/250 / KOHINOOR / KOHINOOR Чехия
72.	Корково табло с дървена рамка 80 х 120 см		ДЪСКА КОРК С ДЪРВЕНА РАМКА 90/120CM / CORK NATURE / CORK NATURE Португалия
73.	Тетрадка А4, с меки корици, 40 л., каре		ТЕТРАДКА А4 КАРЕ МК 40Л / ОК OFFICE / МУЛТИПРИНТ България
74.	Кламери никелирани 50 мм, 100 бр.	кутия	КЛАМЕРИ 50ММ НИКЕЛИРАНИ ОП100 / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
75.	Фолио за ламиниране 65x95 мм, 2x125 mic	кутия	ФОЛИО ЗА ЛАМИНИРАНЕ 65/95 125МИКР ОП100 / SPREE / SPREE Турция
76.	Мокри почистващи кърпи за екран	кутия	КЪРПИ ЗА ЕКРАНИ TFT APLI РЕФИЛ ОП100 / APLI / APLI

		Германия
77.	Пликове самозалепващи се с лента 114/162, бял офсет	ПЛИК С6 СЗЛ/Л БЯЛ / ОК OFFICE / Yener ltd. - Турция
78.	Искане за отпускане на материални ценности	ИСКАНЕ ЗА МАТЕРИАЛИ МАЛКО 1 РЕД ВЕСТНИК / ОК OFFICE / МУЛТИПРИНТ България
79.	Складова разписка	СКЛАДОВА РАЗПИСКА МАЛКА ВЕСТНИК / ОК OFFICE / МУЛТИПРИНТ България
80.	Трудова книжка	ТРУДОВА КНИЖКА / ОК OFFICE / МУЛТИПРИНТ България
81.	Приходен касов ордер, химизиран, 2/3 А5	ПРИХОДЕН КАСОВ ОРДЕР ХИМИЗИРАН 2/3А5 / ОК OFFICE / МУЛТИПРИНТ България
82.	Заповед за командировка, вестник А5	ЗАПОВЕД ЗА КОМАНДИРОВКА ВЕСТНИК А5 / ОК OFFICE / МУЛТИПРИНТ България
83.	Разходен касов ордер, вестник, 2/3 А5	РАЗХОДЕН КАСОВ ОРДЕР ВЕСТН.2/3А5 / ОК OFFICE / МУЛТИПРИНТ България
84.	Касова книга, твърди корици, химизирана, А4	КАСОВА КНИГА А4 ТК ХИМИЗИРАНА / ОК OFFICE / МУЛТИПРИНТ България
85.	Хартиено кубче, бяло, без поставка, 800 л	КУБЧЕ ХАРТ.ОР 85/85 БЯЛО НЕЗАЛЕПЕНО 800Л / OFFICE POINT / Optex Handels GmbH - Германия
86.	Химикалка с шнур и поставка	ХИМИКАЛ С ШНУР CENTRUM 80127 СИН / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
87.	Телчета за телбод №10, 1000 бр.	ТЕЛЧЕТА ЗА ТЕЛБОД 10/4 ОП1000 / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
88.	Кафяви пликове с дъно 250/353/40 мм	ПЛИК PIGNA B4 С ДЪНО СЗЛ КАФЯВ / PIGNA / PIGNA Италия
89.	Ножици 25,5 см	НОЖИЦА ОР 25CM ПЛАСТМАСОВИ ДРЪЖКИ / OFFICE POINT / Optex Handels GmbH - Германия
90.	Тетрадка А5 с твърди корици, 96 листа	ТЕТРАДКА А5 B&W ORNAMENTS ТК 96Л / B&W / МЕГ ЧЕРНО И БЯЛО България
91.	Тампон за печат R40	ТАМПОН ЗА ПЕЧАТ COLOR R40 / COLOR / COLOR Франция
92.	Етикети 210x297 мм, 100 л.	ЕТИКЕТИ LINDO 210/297 A4 1ET 100Л / LINDO / LINDO Германия
93.	Перманентен маркер	МАРКЕР ПЕРМ. ЧЕРЕН / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
94.	Кутия за архивиране с ластик, 3 см	КУТИЯ С ЛАСТИК ВМ 3CM B&W / МЕГ ЧЕРНО И БЯЛО България

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



95.	Кутия за архивиране с ластик, 7 см		КУТИЯ С ЛАСТИК ВМ 7СМ / V&W / МЕГ ЧЕРНО И БЯЛО България
96.	Течно канцеларско лепило		ЛЕПИЛО ТЕЧНО CENTRUM С ТАМПОН 30МЛ / CENTRUM / CENTRUM INTERNATIONAL LLC Германия
97.	Плик за CD с прозорец 125x125 mm		ПЛИК ЗА CD С ПРОЗОРЕЦ БЯЛ / OK OFFICE / Yener ltd. - Турция

2. Премам/е ангажимента да изпълня/им обществената поръчка в определения в офертата срок.

3. В моята/нашата ценова оферта съм/сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката.

4. Гарантирам/е, че съм/сме в състояние да изпълня/им качествено поръчката в пълно съответствие с техническата оферта.

5. В случай, че в хода на изпълнение на поръчката се регистрирам/е по ЗДДС, то цената на настоящата оферта ще остане непроменена и ще се счита, че включва ДДС.

**Забележка: точка 5 се отнася само за участниците, които не са регистрирани по ЗДДС.*

Дата: 29.09.2014 г.

Подпис:
 Павел Стоянов, Управител
 (име, длъжност, печат)



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



ДО
МИННО-ГЕОЛОЖКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. ИВАН РИЛСКИ“,
ГР. СОФИЯ, П. К. 1700, СТУДЕНТСКИ
ГРАД, УЛ. „ПРОФ. БОЯН КАМЕНОВ“

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

(по обособена позиция № 2 - Доставка на канцеларски материали)

ОТ

„Офис Консумативи“ ООД

със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив; ул. „Проф. Иван Шишманов“ 4 ап.1

(пълно наименование на участника и адрес на управление)

След проучване и запознаване с документацията за провеждане на избор на изпълнител, предлагам/е да изпълня/им обществената поръчка с предмет: „Комплексна доставка по периодични заявки на копирна хартия, канцеларски материали и консумативи за офис техника за нуждите на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“ – обособена позиция № 2 - Доставка на канцеларски материали, при следните финансови условия:

№	Наименование на артикула и техническа спецификация	Мярка	Единична цена в лева, без ДДС
1.	Гел-химикалка - със стандартен автоматичен механизъм - 0.7 мм	бр.	1.00 лв.
2.	Текст маркер със скосен връх 2-5 мм.	бр.	0.90 лв.
3.	Ролер с гел-мастило на водна основа, светло и водоустойчиво	бр.	0.80 лв.
4.	Маркер за бяла дъска, объл връх, нетоксичен, сухо почистване	бр.	1.50 лв.
5.	Молив с гума - подходящ за писане, чертане и рисуване	бр.	0.25 лв.
6.	Лепяща лента с размер 19 x 33 м	бр.	0.30 лв.
7.	Универсално лепило за хартия, картон, пластмаса, кожа, гума	бр.	0.70 лв.
8.	Химикалка със сменяем дебел пълнител – синя	бр.	2.00 лв.
9.	Тънкописец за дълготрайна употреба, с бързосъхнещо мастило	бр.	0.35 лв.
10.	Цветни ластици 50 g.	бр.	0.70 лв.
11.	Пликове самозалепващи се с лента 110/220, бял офсет	бр.	0.05 лв.
12.	Пликове самозалепващи се с лента 250/353, бял офсет	бр.	0.15 лв.
13.	Пликове самозалепващи се с лента 162/229, бял офсет	бр.	0.06 лв.
14.	Лепящи листчета 75x125тт, 100 листа	пакет	1.00 лв.
15.	Хартиено кубче от четири пастелни цвята по 100 листа	бр.	1.20 лв.
16.	Течен коректор в комплект с разлепител	бр.	0.75 лв.
17.	Коригираща лента с ширина 4.2 мм и дължина 8 м	бр.	2.90 лв.
18.	Тампонно мастило за намастиляване на всякакъв вид	бр.	0.40 лв.

Ръководител,
Р. Дочка



	гумени печати		
19.	Тампон за печат	бр.	0.50 лв.
20.	Кламери 26мм, метални, триъгълен връх, 100 бр.	кутия	0.50 лв.
21.	Перфоратор за 65 листа, 80 г хартия, с ограничител и табелка за персонална индикация	бр.	10.00 лв.
22.	Телчета за телбод 24/6, 1000 бр.	бр.	0.60 лв.
23.	Телбод за телчета 24/6 за 25 листа, 80 г хартия, на гумирана основа, с антителибод механизъм	бр.	2.90 лв.
24.	Класьори А4, 8 см, РР материал, механизъм за хващане на листа и папки, джоб за етикет на гърба	бр.	2.29 лв.
25.	Класьори А4, 5 см, РР материал, механизъм за хващане на листа и папки, джоб за етикет на гърба	бр.	2.29 лв.
26.	Папки с прозрачна корица и машинка за захващане на перфорираните листа, с цветна долна корица - с перфорация	бр.	0.24 лв.
27.	Папка джоб А4 кристал - ЮОбр.	пакет	3.90 лв.
28.	Картонена папка с метална машинка	бр.	0.15 лв.
29.	Картонена папка Дело с връзки	бр.	1.00 лв.
30.	Фолио за лаз.принтер със зац.лист	пакет	4.20 лв.
31.	Комплект разделители	бр.	0.50 лв.
32.	Стандартна мишка с два бутона и скрол	бр.	2.80 лв.
33.	Настолен калкулатор 12 разряда, двойно захранване, метално покритие, пластмасови бутони	бр.	5.00 лв.
34.	Дискети 1.44 MB, 10 броя в хартиена опаковка	бр.	3.90 лв.
35.	CD-R 700 MB	бр.	0.50 лв.
36.	Ролка за касов апарат 57/2, ø48, термо хартия	бр.	0.95 лв.
37.	Факс хартия 210 мм.х 26 м	бр.	0.80 лв.
38.	Класьор, 12 джоба за 24 бр. CD	бр.	1.30 лв.
39.	Работен бележник на редове, с твърда долна корица А4, 40 листа, бял	бр.	1.10 лв.
40.	Бележник с луксозна подвързия	бр.	2.68 лв.
41.	Комплект химикалка и молив в кутия	бр.	5.00 лв.
42.	Автоматичен молив, метален, потъващ връх, гума и HB графити 0.5 мм	бр.	0.80 лв.
43.	Черни графити 0.5 мм, HB, 12 броя в опаковка	бр.	0.60 лв.
44.	Единична острилка, метална	бр.	0.20 лв.
45.	Универсално секундно лепило за керамика, пластмаса, метал, каучук, кожа, дърво и др.	бр.	0.50 лв.
46.	Държач за лента-метален нож, PVC материал, масивен настолен държач, за лепящи ленти с размер 19мм х 33мм	бр.	2.00 лв.
47.	Моливник, 5 гнезда за поставяне на химикалки, ножици и листчета	бр.	2.00 лв.
48.	Ножици-неръждаема стомана, ергономични пластмасови дръжки за захващане, 160 мм	бр.	0.65 лв.
49.	Гумичка за триене на мастило и молив	бр.	0.09 лв.
50.	Гъба за бяла дъска, ергономичен дизайн	бр.	1.00 лв.
51.	Подложка за мишка, РР повърхност, размер 250 х 220 х 6мм	бр.	0.70 лв.
52.	Кутия за дискети, PVC материал, с прозрачен капак, механизъм за заключване, пластмасови разделители, за 50 дискети	бр.	0.05 лв.
53.	Тетрадка А4, с твърди корици	бр.	1.40 лв.



54.	CD-RW 700 MB, 2X-4X	бр.	0.50 лв.
55.	Бяла дъска обикновена, с алуминиева рамка, 120 x 240 см	бр.	21.00 лв.
56.	Корково табло, 90/60 см	бр.	6.00 лв.
57.	Тетрадка А5 с меки корици, 60 листа	бр.	0.40 лв.
58.	Линия 30 см, пластмасова	бр.	0.20 лв.
59.	Триъгълник правоъгълен, равнобедрен, пластмас.	бр.	0.30 лв.
60.	Папка за картотека	бр.	0.50 лв.
61.	Кутия за архивиране	бр.	1.00 лв.
62.	Ножици големи	бр.	1.20 лв.
63.	Перфоратор 30 листа	бр.	4.00 лв.
64.	Лепящи индекси	бр.	2.00 лв.
65.	Химикалка без сменяем пълнител	бр.	0.22 лв.
66.	Сухо лепило	бр.	0.30 лв.
67.	Антителбод	бр.	0.50 лв.
68.	Макетен нож	бр.	0.22 лв.
69.	Двустранно лепящи ленти 19 мм x 50 м	бр.	3.00 лв.
70.	Двустранно лепящи ленти 50 мм x 50 м	бр.	6.00 лв.
71.	Джоб за 16 визитки	бр.	0.50 лв.
72.	Корково табло с дървена рамка 80 x 120 см	бр.	13.00 лв.
73.	Тетрадка А4, с меки корици, 40 л., каре	бр.	0.80 лв.
74.	Кламери никелирани 50 мм, 100 бр.	кутия	0.55 лв.
75.	Фолио за ламиниране 65x95 мм, 2x125 mic	кутия	1.50 лв.
76.	Мокри почистващи кърпи за екран	кутия	3.10 лв.
77.	Пликове самозалепващи се с лента 114/162, бял офсет	бр.	0.06 лв.
78.	Искане за отпускане на материални ценности	кочан	0.30 лв.
79.	Складова разписка	кочан	0.40 лв.
80.	Трудова книжка	бр.	3.00 лв.
81.	Приходен касов ордер, химизиран, 2/3 А5	кочан	0.90 лв.
82.	Заповед за командировка, вестник А5	кочан	0.55 лв.
83.	Разходен касов ордер, вестник, 2/3 А5	кочан	0.30 лв.
84.	Касова книга, твърди корици, химизирана, А4	бр.	3.60 лв.
85.	Хартиено кубче, бяло, без поставка, 800 л	бр.	2.00 лв.
86.	Химикалка с шнур и поставка	бр.	0.80 лв.
87.	Телчета за телбод №10, 1000 бр.	кутия	0.20 лв.
88.	Кафяви пликове с дъно 250/353/40 мм	бр.	0.27 лв.
89.	Ножици 25,5 см	бр.	1.30 лв.
90.	Тетрадка А5 с твърди корици, 96 листа	бр.	2.00 лв.
91.	Тампон за печат R40	бр.	5.00 лв.
92.	Етикети 210x297 мм, 100 л.	кутия	5.00 лв.
93.	Перманентен маркер	бр.	0.20 лв.
94.	Кутия за архивиране с ластик, 3 см	бр.	1.40 лв.
95.	Кутия за архивиране с ластик, 7 см	бр.	1.45 лв.
96.	Течно канцеларско лепило	бр.	0.22 лв.
97.	Плик за CD с прозорец 125x125 mm	бр.	0.05 лв.
ОБЩА СТОЙНОСТ без ДДС: 173.89 лв.			
ОБЩА СТОЙНОСТ с ДДС: 208.67 лв.			

Посочената единична цена на всяка от стоките /артикулите/ е неизменяема за целия срок на договора и включва всички преки и непреки разходи /в т. ч. всички разходи по доставката, включително и разтоварването в склад на Възложителя на заявените стоки, данъци, такси и печалба.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Съгласен/ни съм/сме валидността на офертата ми/ни да бъде 120 (сто и двадесет) календарни дни от крайния срок за подаването ѝ и ще остане обвързваща за мен/нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

В случай на приемане на моето/нашето предложение, аз/ние съм/сме съгласен/ни да представя/им гаранция за добро изпълнение по договора в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС.

В случай, че в хода на изпълнение на поръчката се регистрирам/е по ЗДДС, то цената на настоящата оферта ще остане непроменена и ще се счита, че включва ДДС. (Забележка: последното се отнася само за участниците, които не са регистрирани по ЗДДС).

Дата: 29.09.2014 г.

Подпис: _____

Павел Стоянов,  ООД, Управител

 ВЯРНО С ОРИГИНАЛА