

ДОГОВОР

№ 2-6...../.....22.01.2020 г.

Днес, 22.01...... 2020 г., в гр. София между:

МИННО-ГЕОЛОЖКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. ИВАН РИЛСКИ“, със седалище и адрес на управление гр. София, п.к. 1700, Студентски град, ул.“Проф. Боян Каменов“, Булстат 000670659, представляван от проф. д-р инж. Ивайло Копрев – Ректор на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“ и Елена Асенова – Главен счетоводител на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и, от друга страна,

„ЕЛИТ ТРАВЕЛ ИНТЕРНЕШЪНЪЛ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1404, Район „Триадица“, ж.к. „Гоце Делчев“, бл. 51Е, вх. А, ет. 1, ап. 2, с ЕИК 130589107, телефон: 02 9860947 и 0888240681, факс: 02 9814809, e-mail: pozitano@elit-travel.eu, представлявано от Анелия Бачийска, в качеството си на Управител, наричано накратко **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

и двете наричани по-долу за краткост **Страни**,

на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от Закона за обществените поръчки, се състави и подписа настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава в съответствие с клаузите на договора да осигурява самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на служителите на Възложителя.

1.2. Договорът се сключва до настъпване на по-ранното от следните две събития:

1.2.1. Изтичане на срок от 12 (дванадесет) месеца от влизането на договора в сила.

1.2.2. Достигане на плащанията по договора на сумата от 29 999,00 /двадесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и девет/ лева без ДДС.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на всеки самолетен билет се определя въз основа на най-ниската предлагана цена от всички авиокомпании, валидна към датата на закупуването му и включва всички такси /в т. ч. летищните такси, такси за сигурност и други такси, свързани с въздушния превоз и установени от местното законодателство/ и данъци, свързани с

осъществяването на превоза, включително таксата на Изпълнителя за издаване на билета (такса за обслужване) в размер на 50,00 (петдесет) лева без ДДС.

2.1.1. Изпълнителят е задължен при определяне на цената по т. 2.1. да прилага всички валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд тарифа, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, както и на преференциални условия, които авиокомпаниите предлагат.

2.1.2. Изпълнителят трябва да представя на Възложителя минимум два варианта на полети и съответстващите им цени.

2.1.3. Размерът на летищните такси, такси за сигурност и други такси, свързани с въздушния превоз и установени от местното законодателство, се посочва на отделен ред във всяко конкретно предложение.

2.1.4. В срока на изпълнение на договора размера на таксата за издаване на самолетните билети (такса за обслужване) не може да бъде увеличаван.

2.2. Цената по т. 2.1 на издадените през съответния месец самолетни билети, включително цената на такса за обслужване, летищните такси, такса за сигурност и други такси, свързани с въздушния превоз и установени от местното законодателство, се заплаща от Възложителя на Изпълнителя в лева, по банков път в срок от 10 (десет) работни дни след представяне на:

2.2.1. Фактура или протокол, съдържащ реквизитите по чл. 7, ал. 1 от Закона за счетоводството.

2.2.2. Протокол по т. 5.1. от договора съгласно Приложение № 1 от договора.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

3.1. При добросъвестно и качествено изпълнение на предмета на договора Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя цената на издадените самолетни билети в съответствие с клаузите на договора.

3.2. Възложителят определя свои служители, които да извършват всички дейности във връзка с изпълнението на договора, включително и да приемат извлеченията от дневника по т. 4.3.

3.3. Възложителят се задължава в рамките на разумното да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя при изпълнение на договора.

3.4. Възложителят има право да изиска от Изпълнителя качествено и срочно изпълнение на предмета на договора.

3.5. В случай, че Изпълнителят се е отклонил от уговорените условия, Възложителят има право:

3.5.1. Да откаже да приеме и да заплати услугата, докато последният не изпълни своите задължения съгласно договора.

3.5.2. Да иска изпълнение в съответствие с клаузите на договора за сметка на Изпълнителя.

3.6. Възложителят има право по всяко време в срока на договора да осъществява текущ и последващ контрол върху изпълнението на предмета на договора.

3.7. Възложителят има право да възложи на независим експерт извършването на проверка относно изпълнение на задълженията на Изпълнителя по т. 2.1., т. 2.1.1., т. 4.2.5.

3.8. Възложителят има право да откаже осигуряването на самолетни билети, хотелска резервация, наем на автомобил или трансфер, в случай че получените предложения на Изпълнителя не са подходящи по негова преценка. В този случай той информира по електронна поща Изпълнителя, като посочва мотивите за отказа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. Изпълнителят се задължава да осигурява своевременно резервацията и продажбата на заявените или исканите от Възложителя самолетни билети, при пълно съответствие с клаузите на договора.

4.2. Изпълнителят се задължава:

4.2.1. Да гарантира покриването на всички, заявени от Възложителя, дестинации на територията на целия свят.

4.2.2. Да предоставя на Възложителя по 1 (един) самолетен билет /независимо от дестинацията/ без такса за обслужване при достигане на всеки 10 (десет) броя закупени от Възложителя самолетни билети.

4.2.3. Да приема заявки за самолетни билети от Възложителя от електронна поща (e-mail), като осигурява възможност за приемане и изпълнение на заявките в работни дни от 08:30 – 17:30 ч., както и по изключение в извънредни случаи в извънработно време, почивни и празнични дни.

4.2.3.1. За изпълнение на задължението си по т. 4.2.3. за срока на договора Изпълнителят трябва да осигури електронна поща (e-mail) garibaldi@elit-travel.eu и 24-часова телефонна връзка на телефон/и: 02 9860862 и 0888 778446 за обслужване в работни дни, в извънработно време, почивни и празнични дни.

4.2.3.2. Заявката за резервация е в свободен текст, но задължително трябва да съдържа следните реквизити: име на командирования служител на латиница, дестинация, дати на отпътуване и дати на пристигане, лицето, подаващо заявката и неговата длъжност, както и други важни условия, като изисквания за час на излитане или кацане, възможност за промяна на дати и изисквания за класа (в случай че има такива).

4.2.4. При всяка заявка за резервация на самолетни билети да предостави отговор на Възложителя по електронна поща до три часа от получаването на заявка в рамките на работното време, но не по-късно от 24 /двадесет и четири/ часа, с възможност за изпълнение и в по-кратък срок при извънредни обстоятелства. В отговора трябва да бъдат посочени авиокомпанията, маршрута, класата, часовете, престой, цена и др. Предложените параметри трябва да бъдат представени с извадка от резервационната система на Изпълнителя.

4.2.5. Да осигурява самолетни билети по редовни международни линии – бизнес класа или икономична класа. Когато е подходящо и целесъобразно, могат да бъдат предложени и самолетни билети на нискотарифни авиокомпани с представяне на всички условия на пътуване. Всички предложени цени трябва да бъдат формирани в съответствие с изискванията на т. 2.1. /вкл. т. 2.1.1./ от договора.

4.2.6. Да осигурява изгодни и удобни директни полети на авиокомпани във всички дни от седмицата, а при липса на директен полет в периода – с минимален брой прекачвания, с кратки и/или съобразени с целите на пътуването престои.

4.2.7. Да предлага билети само на такива въздушни превозвачи, които отговарят на изискванията на законодателството на Република България и правото на Европейския съюз за извършване на въздухоплавателни услуги (като наличие на валиден лиценз, свидетелство и други документи за упражняване на дейността, документи за задължителните застраховки и други).

4.2.7.1. Във връзка със задължението по т. 4.2.7. Изпълнителят се задължава да предлага самолетни билети само на превозвачи, на които не е забранено да летят в европейското въздушно пространство поради недостатъчно ниво на сигурност.

4.2.8. Да спазва сроковете за изпълнение на писмени искания на Възложителя, отправени чрез електронна поща, за издаване на самолетен билет /включително доставката на доказващите ги електронни документи по електронна поща до Възложителя/, които са:

- а) най-късно до два часа след изпращане на писменото искане за издаване на билета, посредством електронна поща, отправена от Изпълнителя до Възложителя;
- б) при спешни случаи – и в по-кратък срок.

4.2.9. Да уведомява незабавно Възложителя при промяна на ценовите нива и условията на превозвачите.

4.2.10. В случай на извънредни обстоятелства, възникнали след закупуването на самолетен билет, непозволяващи осъществяването им да уведоми Възложителя своевременно. В случай че се касае за невъзможност да се осъществи полет, Изпълнителят е длъжен и да съдейства за възстановяването на стойността на билета или за безплатното премаршрутиране на пътниците чрез съгласуване с авиокомпанията, чийто полет няма да бъде осъществен.

4.2.11. Да оказва съдействие на пътниците (служители на Възложителя) пред авиокомпаниите в случай на загуба на багаж.

4.2.12. Да предоставя ежемесечно справка за броя продадени на Възложителя самолетни билети.

4.2.13. Да гарантира конфиденциалност (включително защита на личните данни) на извършваните пътувания (пътници, дати, маршрути, превозвачи и др.) и да не разкрива такава информация пред трети лица.

4.3. Изпълнителят се задължава да води дневник за извършените услуги в изпълнение предмета на договора. Дневникът съдържа най-малко име на пътника, номер на билета, дата на издаване, дестинация, дати на пътуването и цена.

4.3.1. Изпълнителят се задължава при поискване да представя на посочени от Възложителя лица извлечение от дневника за продажбите на самолетните билети.

4.4. Изпълнителят се задължава да отбелязва в резервацията при конкретна заявка предпочитаното от Възложителя място за настаняване и да направи максималното за получаване на потвърждение за това от превозвача.

4.5. Изпълнителят се задължава да поддържа регистрацията си за туроператорска/туристическа агентска дейност съгласно чл. 17, ал. 1 от Закона за туризма за срока на договора.

4.6. Изпълнителят се задължава да не разпространява информация, която му е станала известна при и по повод изпълнението на договора.

4.7. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за причинени вреди на Възложителя и трети лица от свои виновни действия или бездействия.

4.8. Изпълнителят има право при добросъвестно изпълнение да получи при условията на договора уговорената цена.

V. РЕД И НАЧИН ЗА ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

5.1. Страните удостоверяват изпълнението на предмета на договора с подписването на прямо-предавателни протоколи съгласно Приложение № 1 в два екземпляра между страните за реализираните продажби на самолетни билети, в които се отразяват и обстоятелствата, свързани със съответствието на изпълнението на възложените услуги.

VI. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ

6.1. В случай, че по вина на Изпълнителя не бъдат спазени уговорените срокове за изпълнение на заявка и/или искане на Възложителя, което не води до закъснение в изпълнение на командировъчната заповед на служителя/ите на Възложителя, Изпълнителят се задължава да заплати на Възложителя неустойка в размер на 50 % (петдесет процента) от стойността на заявените самолетни билети без включени такса за обслужване, летищни такси, такси за сигурност и други такси, свързани с въздушния превоз и установени от местното законодателство.

6.1.1. В случай, че по вина на Изпълнителя не бъдат спазени уговорените срокове за изпълнение на заявка и/или искане на Възложителя, което води до закъснение или невъзможност за изпълнение на командировъчната заповед на служителя/ите на Възложителя, Изпълнителят се задължава да заплати на Възложителя неустойка в размер на 100 % (сто процента) от стойността на заявените самолетни билети.

6.1.2. В случай, че Изпълнителят не изпълни заявка и/или искане в съответствие с изискванията на Възложителя, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 100 % (сто процента) от стойността на заявените самолетни билети без включени такса за обслужване, летищни такси, такси за сигурност и други такси, свързани с въздушния превоз и установени от местното законодателство.

6.1.3. Обстоятелствата по т. 6.1, т. 6.1.1. и т. 6.1.2. се установяват от лицата по т. 3.2. или по т. 3.7. въз основа на осъществен текущ или последващ контрол върху изпълнението на предмета на договора, за което Изпълнителят се уведомява писмено.

6.2. В случай, че по вина на Възложителя не бъдат спазени договорените срокове за плащане, същият дължи обезщетение от деня на забавата, в размер на законната лихва върху просрочената сума, но не повече от размера на забавеното плащане.

6.3. В случай, че договорът бъде прекратен по вина на Изпълнителя същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 25% /двадесет и пет процента/ от сумата по т. 1.2.2.

6.4. Плащането на неустойките не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

7.1. Настоящият договор се прекратява:

7.1.1. С настъпване на по-ранното от следните събития: изтичане на срока на договора или достигане на плащанията по договора на сумата от 29 999,00 /двадесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и девет/ лева без ДДС.

7.1.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната.

7.1.3. При настъпване на обстоятелства, в резултат на които Възложителят не е в състояние да изпълни задълженията си по договора.

7.1.4. Едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай че Изпълнителят по каквато и да е причина бъде лишен от право да упражнява дейността, предмет на договора.

7.2. При започване на производство по ликвидация или несъстоятелност на Изпълнителя, както и при преобразуване на Изпълнителя без ликвидация, Възложителят има право да прекрати договора с 10-дневно писмено предизвестие.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Всички спорове, възникнали между страните, при и по повод изпълнението на настоящия договор, ще се решават по пътя на преговори, а при липса на съгласие – от компетентния съд.

8.2. За всички неуредени въпроси в този договор ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

8.3. Всички съобщения или уведомления при изпълнение на този договор страните ще правят в писмен вид по пощенски път или по електронна поща, като за дата на получаването им се счита датата на завеждане в деловодството на страната или датата на получаването им по електронна поща. Съобщения или уведомления получени след 16:00 часа или получени в неработен ден ще се считат за получени в следващия работен ден.

АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“, гр. София, п.к.1700, ул. „Боян Каменов“, Ректорат ет. 2, стая № 63, факс 02 9624940, email: delovodstvo@mgu.bg, тел. 02 8060216.

АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„Елит Травел Интернешънъл“ ООД, гр. София, п.к. 1000, ул. „Христо Белчев“ № 1, вх. А, ет. 5, тел.: 02 9860947; 0888240681; e-mail: pozitano2@elit-travel.eu. Лице за контакт: Малина Донкова, тел.: 02 9860862; 0888778446; e-mail: garibaldi@elit-travel.eu.

8.4. Банковата сметка на Изпълнителя е:

IBAN

BIC:

Банк:

8.5. Неразделна част от този договор са:

1. Приложение № 1 – Приемо-предавателен протокол (образец);
2. Приложение № 2 – Оферта на Изпълнителя.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, два за Възложителя и един за Изпълнителя и влиза в сила от датата на неговото подписване.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

РЕКТОР:
/проф. д-р инж. Ивайло Копрев/

Главен счетоводител:

.....
/Елена Асенова/

**ЗА „ЕЛИТ ТРАВЕЛ
ИНТЕРНЕТЪНЪЛ“ ООД:**

УПРАВИТЕЛ:
/Анелия Бачийска/
(подпис и печат)

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ								
Днес, 20 ... Г., прие работата на Изпълнителя, възложена съгласно Договор №... в периода от до								
№	Имена на пътника	Код на превозвач	Номер на самолетен билет	Маршрут	Цена на самолетен билет от авиокомпанията издател, в лева	Цена на летищните такси, такса за сигурност и други такси свързани с въздушния превоз и установени от местното законодателство, в лева	Такса за обслужване, в лева	Дължима цена от МГУ, в лева
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
Описаните в настоящия приемо-предавателен протокол данни съответстват/не съответстват на приложените документи								
Приел за МГУ:		Предал за						
1		I.						
/подпис, име и фамилия/		/подпис, име и фамилия/						

Данните се заличават на основание чл. 4, ал. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679