



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00125 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____ _____ _____</p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Минно-геоложки университет "Св. Иван Рилски"		
Адрес Студентски град, ул. "проф. Боян Каменов"		
Град София	Пощенски код 1700	Държава Р България
За контакти Отдел "ОПИТ"	Телефон 02 8060219	
Лице за контакти инж. Иво Георгиев		
Електронна поща orit@mgu.bg	Факс 02 9624940	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.mgu.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://mgu.bg/main.php?menu=1&submenu=115&id=26		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Осигуряване на физическа въоръжена денонощна охрана на обекти на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“, гр. София“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 23 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата гр. София, Студентски град код NUTS: BG411

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предмет на настоящата обществена поръчка е осигуряването на физическа въоръжена денонощна охрана на обекти на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“, гр. София“, а именно: сградите на Ректората, Геологопроучвателния факултет, Миннотехнологичния факултет, Минноелектромеханичния факултет и Лабораторния блок на учебното заведение и всички експонати /машини/, находящи се в прилежащата около посочените сгради територия, като и сградите на студентски общежития, блокове №№ 1, 22, вх. „А“, 60, вх. „В“ и 60, вх. „Г“, всички находящи се в гр. София, Студентски град. Осигуряването на физическа въоръжена денонощна охрана включва предотвратяване на проникване, кражби, грабежи, повреди и изнасяне на активи, осигуряване срещу външни и вътрешни посегателства, защита на целостта и неприкосновеността на съоръженията, сградите, съхраняваното в тях имущество и намиращите се в тях лица, както и контрол на пропускателния режим на обекти на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	79713000

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Срок за изпълнение на поръчката – 12 (дванадесет) месеца считано от 02.03.2015 г.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 190000.00 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Участникът следва да представи документ за внесена гаранция за участие в процедурата. Гаранцията за участие трябва да бъде в размер на 1 900,00 (хиляда и деветстотин) лева и да бъде представена съгласно чл. 60, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП, в една от следните форми:

- парична сума /документ в оригинал или заверено копие с подпис на участника и надпис „Вярно с оригинала“/ или

- оригинал на банкова гаранция за участие, издадена в полза на Възложителя (по примерния Образец № 9) и валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на валидност на офертите, т.е. 150 (сто и петдесет) дни след крайния срок за подаване на офертите. Гаранциите за участие в процедурата се задържат и освобождават от Възложителя по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

2. Съгласно чл. 59, ал. 1 и ал. 3 от ЗОП преди подписването на договора, участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, трябва да представи гаранция за изпълнение на договора, в лева, в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС в една от следните форми:

- парична сума или

- оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена в полза на Възложителя (по примерния Образец № 10) и валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава от Възложителя в съответствие с условията на проектодоговора.

Когато участник в процедурата представя предвидените в т. 1. и т. 2. гаранции за участие в процедурата и за изпълнение на договора под формата на парична сума, тези средства трябва да бъдат преведени по следната банкова сметка на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски“:

Банка: БНБ,

Банков код BIC: BNBGBGSD

Банкова сметка BG79BNBG96613300162401

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащането на услугата ще се извършва ежемесечно на 12 равни части по банков път по сметка на Изпълнителя, в срок от 10 (десет) работни дни след представяне на оригинал на фактура и отчет за изпълнение на договора за предходния месец, приет от Възложителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица същият може да сключи договор с Възложителя, без да е необходимо създаване на юридическо лице.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Съгласно чл. 56, ал. 1 – 4 от ЗОП и предварително обявените условия на Възложителя всяка оферта трябва да съдържа:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – (свободен текст).

2. Представяне на участника, което включва:

2.1. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

По желание участникът може да представи актуално състояние с посочен ЕИК или Булстат – когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност – когато участникът е физическо лице, а чуждестранните юридически лица могат да приложат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени или декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния си национален закон (заверено копие с подпис на участника и надпис „Вярно с оригинала“).

Чуждестранните участници в процедурата, физически или юридически лица или техни обединения, представят документа по т. 2.1. в официален превод. Съгласно § 1, т. 16а от допълнителните разпоредби на ЗОП „официален превод“ е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Образец № 1).

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите по т. 2.1. и т. 2.2. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2.3. Декларация от участника (свободен текст) или удостоверение, издадено от ГД „Охранителна полиция“, за наличие на вписан в Списъка на ГД „Охранителна полиция“ лиценз на участника за извършване на частна охранителна дейност, валиден

за територията на цялата страна, издаден по реда на ЗЧОД и задължително включващ дейността по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД. По желание участник може да представи своя лиценз за извършване на частна охранителна дейност, валиден за територията на цялата страна, издаден по реда на ЗЧОД и задължително включващ дейността по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД. (заверено копие с надпис „Вярно с оригинала“, подпис от оправомощено лице и мокър печат на участника).

3. При участници обединения – копие на договора за обединение, съгласно всички изисквания на т. 4.2. – 4.2.3 от документацията, подписан от лицата в обединението, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият (заверено копие с подпис на участника и надпис „Вярно с оригинала“).

4. Документ, удостоверяващ представянето на гаранция за участие в процедурата.

5. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (Образец № 2) – оригинал.

6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (Образец № 3) – оригинал. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, всеки от тях попълва и представя в офертата Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (Образец № 4) – оригинал.

7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор (Образец № 5) – оригинал.

8. Нотариално заверено пълномощно /оригинал/, в случай че лицето, което ще представлява участника в процедурата, не е негов представител по закон.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация: Не се изисква доказване на икономически и финансови възможности от участниците.	Минимални изисквания (когато е приложимо): Не се изисква доказване на икономически и финансови възможности от участниците.
--	---

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация: 1. Списък на услугите с предмет еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка, изпълнени през предходните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата на участника (Образец № 6) и удостоверения към посочените в списъка услуги – оригинали или заверени копия с подпис на участника и надпис „Вярно с	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. Участниците следва да имат изпълнени минимум 3 (три) услуги през предходните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата си, с предмет еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка (доказва се със списък на услугите и удостоверения, издадени от получателите на услугите по списъка или от
--	--

<p>оригинала”, издадени от получателите на услугите или от компетентни органи или посочване на публичен/ни регистър/и, в който/които е публикувана информация за услугите. Чуждестранните участници в процедурата, физически или юридически лица или техни обединения, представят удостоверения към посочените услуги по т. 1 в превод. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 1 се представят само за участника/ците, чрез който/които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по тази точка.</p> <p>2. Сертификат за въведена система за управление на качеството в съответствие със стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват, включващ предмета на настоящата поръчка (заверено копие с надпис „Вярно с оригинала”, подпис от оправомощено лице и мокър печат на участника). Сертификатът по т. 2 трябва да бъде валиден към датата на представяне на офертите. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документът по т. 2 се представят само за участника/ците, чрез който/които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по тази точка.</p> <p>3. Декларация (свободен текст) за средния годишен брой на охранителите, притежаващи разрешително за носене и употреба на оръжие и за броя на ръководните служители на участника за последните три години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.).</p> <p>4. Посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на всяко от</p>	<p>компетентни органи, или чрез посочване на публичен/ни регистър/и, в който/които е публикувана информация за услугите). Списъкът на услугите, представените удостоверения и посоченият/те публичен/и регистър/и трябва да съдържат следната информация: предмет на услугата, възложител и/или получател по услугата и срок на изпълнение (начална и крайна дата на изпълнение на услугата). Под сходен предмет на услугата се разбира денонощна въоръжена охрана на обекти.</p> <p>Удостоверенията и информацията в посоченият/те публичен/и регистър/и, издадени от получателите на услугите следва да се покриват с услугите, посочени в списъка.</p> <p>2. Участникът трябва да има наети за всяка от последните 3 години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), минимум 40 (четиридесет) охранители, притежаващи разрешително за носене и употреба на оръжие.</p> <p>3. Участникът трябва да притежава не по-малко от 40 броя собствено късо бойно нарезно оръжие, което към датата на откриване на процедурата е налице и годно за употреба.</p> <p>4. 4.10. Участникът трябва да притежава не по-малко от 15 броя налични патрулни МПС, обозначени с фирмени знаци, собствени или лизингови, за реагиране на сигнали от охранителите, като автопатрулът следва да бъде на всеки от обектите до 12 минути след получаване на сигнал от физическата въоръжена охрана на всеки от обектите и/или от Възложителя.</p>
--	--

лицата, които ще отговарят за извършването на физическата въоръжена денонощна охрана /охранителите/ (свободен текст), с посочени задължително:

- наличие на валидни към момента на подаване на офертата разрешителни за носене и употреба на оръжие на тези лица;

- наличието на първоначално обучение по чл. 28, ал. 1 от ЗЧОД на тези лица;

- наличието у участника на валидни към датата на подаване на офертата застраховка професионална отговорност и застраховка гражданска отговорност за щети при осъществяване на охранителна дейност с ползване на огнестрелно оръжие с лимит на отговорност на последната 500 000,00 (петстотин хиляди) лева обезщетение за единичен и агрегатен случай/случаи за покриване на имуществени и за неимуществени щети на Възложителя.

5. Декларация (свободен текст) за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка с посочени задължително:

- притежаваните бройки налично и годно за употреба късо бойно нарезно оръжие, както и притежаваните технически и помощни средства за изпълнение на договора;

- притежаваните патрулни МПС, обозначени с фирмени знаци;

- притежаваното разрешение/я за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс - радиочестотен спектър за осъществяване на електронни съобщения за собствени нужди чрез електронна съобщителна мрежа от подвижна радиослужба - PMR, издадено/и от компетентния орган по чл. 30 от Закона за електронните съобщения;

- наличието на изграден

деноношен оперативен център за мониторинг на системи за охрана; - наличието на униформено облекло с отличителни знаци, предназначено за лицата, които ще отговарят за извършването на физическата въоръжена денонощна охрана /охранителите/.	
---	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:
Закон за частната охранителна дейност

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно Да Не

намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта при
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	K1 - предлагана цена за изпълнение на поръчката (без ДДС)	70
2	K2 - време за пристигане на автопатрул на всеки от обектите (в минути в цяло число, различно от 0)	30

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да Не

Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 07/01/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): 24.00 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

По сметка на университета:

Банка БНБ

IBAN: BG 88 BNBG 9661 3100 1624 01

BIC: BNBGBGSD

Заплащане на документацията се изисква само в случаите на предоставянето ѝ на място или изпращането ѝ за сметка на участника.

Документацията може да бъде получена от участниците в Отдел "Деловодство" на МГУ "Св. Иван Рилски" – каб. 63А в сградата на Ректората, след заплащане на цената или да бъде свалена

безплатно от сайта на Университета: <http://www.mgu.bg/main.php?menu=1&submenu=115&id=26>

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 07/01/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 08/01/2015 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): Зала 69 на Минно-геоложки университет „Св. Иван Рилски”, находяща се в Ректората, п. к. 1700, ул. "Проф. Боян Каменов"

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Участниците в процедурата, които са представили оферти или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица, могат да присъстват при действията на комисията по чл. 68, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП, както и при отварянето на плика с предлаганата цена по чл. 69а, ал. 3 от ЗОП, при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:
Ноември 2015 г.

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

При противоречие или неяснота в текстовете на документите, включени в документацията, документите ще се прилагат със следния приоритет:

- Решение за откриване на процедурата;
- Обявление за поръчка;
- Указания към участниците в процедурата /Част II от документацията/;
- Проекти на Договор;
- Приложенията в Част II, Раздел XIII от документацията.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Съгласно чл. 120, ал. 5 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 10/12/2014 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		